



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MUĆ**

**KLASA: 112-02/25-01/3
URBROJ: 2181-33-03-25-2
Donji Muć, 4. rujna 2025.**

OBAVIJESTI I UPUTE KANDIDATIMA

Javni natječaj za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Jedinostveni upravni odjel Općine Muć, na puno radno vrijeme, na radno mjesto viši referent za komunalne prihode - 1 izvršitelj/ica, objavljen je u „Narodnim novinama“ dana 3. rujna 2025. godine i web stranicama Općine Muć www.muc.hr.

Rok za predaju prijava je 8 (osam) dana od dana objave u Narodnim novinama.

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Sukladno članku 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25) u nastavku su navedeni opis poslova, podaci o plaći i način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata.

I OPIS POSLOVA

Opis poslova za radno mjesto višeg referenta za komunalne prihode utvrđen je temeljem Pravilnika o unutarnjem redu i sistematizaciji radnih mjesta Jedinostvenog upravnog odjela Općine Muć („Službeni glasnik Općine Muć“ broj 08/2024) i to kako slijedi:

- vodi postupak i rješava u upravnim stvarima u vezi utvrđivanja komunalne naknade, naknade za uređenje voda, naknade za odvoz smeća, sačinjava potrebne evidencije i kontinuirano radi na ažuriranju evidencija o obveznicima komunalne naknade, naknade za uređenje voda i naknade za odvoz smeća
- obavlja sve potrebne aktivnosti u vezi obračuna i naplate komunalne naknade, naknade za uređenje voda, naknade za odvoz smeća, brine se o tiskanju uplatnica, sačinjava opomene u vezi naplate duga za komunalnu naknadu, naknadu za uređenje voda i naknadu za odvoz smeća, izdaje potvrde iz evidencije komunalne naknade i naknade za uređenje voda, priprema prijedloge odgovarajućih akata po podnesenim zahtjevima za oslobađanje od plaćanja komunalne naknade utvrđuje nove obveznike i izdaje rješenja o svim promjenama
- vodi upravni postupak do donošenja rješenja u postupcima oslobađanja od plaćanja komunalne naknade i naknade za uređenje voda, utvrđuje obveznike i vodi prvostupanjski upravni postupak donošenja rješenja o komunalnoj naknadi i obavlja sve potrebne aktivnosti i radnje u vezi obračuna komunalne naknade
- obavlja poslove obračuna i razreza komunalnog doprinosa i grobljanske naknade te na temelju prikupljenih podataka utvrđuje nove obveznike, izdaje rješenja o novom zaduženju ili o promjeni (po službenoj dužnosti, po prijavi stranke ili po izjavljenoj žalbi)
- rješava žalbe izjavljene protiv rješenja o komunalnoj naknadi i doprinosu ili ih s potrebnom dokumentacijom dostavlja nadležnom drugostupanjskom tijelu
- vrši kontrolu naplate, piše opomene te rješenja o ovrsi nenaplaćenih komunalnih doprinosa i komunalne naknade
- prati provođenje općih akata, te ukazuje na probleme i stanje u oblasti komunalnog sustava
- obavlja i sve druge poslove sukladno uputama pročelnika Odjela

II PODACI O PLAĆI

Plaću čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik raspoređen (2,50) te osnovice za izračun plaće (483,11 eura) uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

III PRETHODNA PROVJERA ZNANJA I SPOSOBNOSTI

1. Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

- a) Ustav Republike Hrvatske (NN broj: 56/90 – 05/14)
- b) Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN broj: 33/01 – 144/20),
- c) Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25)
- d) Zakon o općem upravnom postupku (NN broj: 47/09 – 110/21)
- e) Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN broj: 68/18 – 32/20) i
- f) Statut Općine Muć ("Službeni glasnik Općine Muć" broj 03/13, 05/13, 02/20, 01/21 i 03/23)

Način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti:

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa. Smatra se da je kandidat koji nije pristupio provjeri znanja i sposobnosti povukao prijavu na oglas. Kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru općeg znanja (ukupno 10 pitanja). Na pismenoj provjeri kandidati mogu ostvariti najviše 10 bodova. Svaki točan odgovor nosi 1 bod. Odgovor mora biti u cijelosti točan. Djelomični odgovor neće se smatrati točnim.

Na pisanom testiranju nije dozvoljeno koristiti se literaturom i zabilješkama, napuštati prostoriju, razgovarati s ostalim kandidatima, niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata, a mobitel je potrebno isključiti. Pisano testiranje traje najviše 30 minuta.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% ukupnog broja bodova na testiranju. Intervju se provodi osobnim razgovorom Povjerenstva sa svakim pojedinim kandidatom posebno. Povjerenstvo kroz intervju s kandidatima utvrđuje motivaciju za rad u Općini Muć te dosadašnje iskustvo kandidata. Na intervjuu kandidat može ostvariti najviše 10 bodova.

Nakon prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata Povjerenstvo sastavlja izvješće o provedenom postupku i utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova na pisanom testiranju i intervjuu. Izvješće i rang listu Povjerenstvo dostavlja načelniku Općine Muć koji donosi rješenje o prijmu u službu izabranog kandidata te se isto dostavlja kandidatu.

Izabrani kandidat mora dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti po obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu. Protiv rješenja o prijmu u službu izabranog kandidata, kandidati koji nisu primljeni u službu mogu podnijeti žalbu općinskom načelniku u roku od 15 dana od dana donošenja rješenja. Žalba ne odgađa izvršenje rješenja o prijmu u službu.

Na natječaj se mogu ravnopravno prijaviti kandidati oba spola, a izrazi koji se u ovom tekstu koriste za osobe, a u muškom su rodu, odnose se ravnopravno na oba spola.

POZIV NA PRETHODNU PROVJERU ZNANJA I SPOSOBNOSTI BITI ĆE OBJAVLJEN NAJMANJE 5 DANA PRIJE PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI NA WEB STRANICI I NA OGLASNOJ PLOČI OPĆINE MUĆ.

OPĆINA MUĆ
Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja