

Na temelju odredbe članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", br. 68/18, 110/18) te članka 28. i 29. Statuta Općine Muć, (Službeni glasnik Općine Muć broj: 3/13), po prijedlogu načelnika Općine Muć, Općinsko vijeće Općine Muć na svojoj 8. sjednici održanoj 28. kolovoza 2019. godine donosi:

## O D L U K U O KOMUNALNOM REDU

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom Odlukom se propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje na području Općine Muć (u daljnjem tekstu: Općina), a naročito odredbe o:

1. uređenju naselja,
2. održavanju čistoće i čuvanju javnih površina,
3. korištenju javnih površina,
4. skupljanju, odvozu i postupanju sa skupljenim komunalnim otpadom,
5. uklanjanju snijega i leda,
6. uklanjanju protupravno postavljenih predmeta,
7. mjere za provođenje komunalnog reda i
8. kaznene odredbe.

#### Članak 2.

Pojedini pojmovi u smislu ove Odluke imaju slijedeće značenje:

1. **javne površine** su površine u općoj uporabi, a prema namjeni razlikuju se na:
  - a) **javnoprometne površine** (javne ceste, nerazvrstane ceste, trgovi, šetnice, pješački prolazi, pješačke zone, nogostupi, pločnici, mostovi, podvožnjaci, nadvožnjaci, pothodnici, nathodnici, tuneli, parkirališta, javne garaže, stajališta javnog gradskog prometa i slične površine);
  - b) **javne zelene površine** su površine s vegetacijom (parkovi, park-šume, drvoredi, živice, dendrološki i cvjetni rasadnici, travnjaci, skupine stabala, zemljišni pojas uz javnoprometne površine na kojima je zasađeno zelenilo, zeleni otoci, zelene površine uz cestu u naselju, zelene površine uz objekte javne namjene, te odmorišta i staze koji su sastavni dijelovi zelenih površina), kojih je korištenje namijenjeno svima i na kojima se osim biljnog materijala mogu nalaziti dječja igrališta, rekreacijske površine, te ostali sadržaji;
  - c) **ostale površine** su površine uz sportske objekte, rekreacijske objekte i slično, objekte koji su namijenjeni za javne priredbe i druge slične površine, otvorene tržnice, groblja, kolodvori i slične prostore;
2. **pokretne naprave** su lako prenosivi objekti koji služe za prodaju raznih artikala ili obavljanje određenih usluga, štandovi, klupe, kolica i sl., naprave za prodaju pića, napitaka i sladoleda, hladnjaci za sladoled, metalne i druge konstrukcije kao prodajni prostor ili prostor za uslužnu djelatnost, ambulatna, ugostiteljska i slična prikolica, otvoreni šank, naprave za igranje, automati, peći i drugi objekti za pečenje plodina, spremišta za priručni alat i materijal, pozornice i slične naprave, stolovi, stolice, pokretne ograde i druge naprave koje se postavljaju ispred ugostiteljskih, zanatskih i drugih radnji, odnosno u njihovoj neposrednoj blizini, vaze za cvijeće, suncobrani, tende, pokretne ograde, podesti, samostojeće montažno-demontažne nadstrešnice i druga oprema postavljena na javnoj površini za potrebe ugostiteljskih objekata u svrhu organiziranja otvorenih terasa ispred ugostiteljskih objekata, šatori povodom raznih manifestacija, cirkuski šatori, lunaparkovi, zabavne radnje, čuvarske, montažne i slične kućice, zaštitne naprave na izlozima, tende, suncobrani i slično;
3. **montažne i slične kućice**, automobili kao prezentacija, promocija ili nagradni zgodici, zaštitne naprave na izlozima i slično;
4. **kiosk** je tipski objekt lagane konstrukcije koji se može u cijelosti ili u dijelovima prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupi, a služi za obavljanje gospodarske i druge djelatnosti;
5. **komunalni objekti**, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi su javna rasvjeta, obavijesna ploča, ormarić, pano s planom naselja, odnosno s oznakom kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode ili s oznakom turističkih i sličnih objekata, nadstrešnica na stajalištu javnog prometa, javni sat, javni zahod, javni zdenac, vodoskok, fontana, koso dizalo - lift, javna telefonska govornica, samostojeći telekomunikacijski razvodni ormarići, poštanski sandučić, spomenik, skulptura i spomen-ploča;
6. **ploča s tvrtkom ili nazivom** je ploča s tvrtkom pravne osobe ili imenom fizičke osobe obrtnika, odnosno nazivom obrta i drugo;
7. **zaštitne naprave** su tende, roloi, zaštitne rešetke, kamere, alarmni uređaji i slični predmeti koji se postavljaju na pročelja;
8. **plakati** su oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja;
9. **reklame** su reklamne zastave, reklamna platna (na građevinskim skelama, ogradama i građevinama u rekonstrukciji ili gradnji), osvjetljene reklamne vitrine (city light), putokazne reklame, pokretne reklame, transparenti, reklamne naljepnice, reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke (na zidovima građevina, ogradama, tendama i slično), reklamni natpisi i drugi predmeti koji služe reklamiranju, osim reklamnih panoa;
10. **reklamni panoi** su panoi, reklamni uređaji, konstrukcije i slično - samostojeći ili na objektima, reklamni stupovi (totemi i slično);
11. **parkovna oprema** postavlja se na javne zelene površine, a namijenjena je igri djece ili rekreaciji građana (ljuljačke, tobogani, penjalice, vrtuljci, slične naprave za igru djece, klupe, stolovi, parkovne ograde, stupići, košarice za smeće i slično);
12. **vanjski dijelovi zgrade** su pročelja, izlozi, balkoni, terase, ulazna i garažna vrata, prozori, žljebovi, krovovi, dimnjaci, klime, antene i drugo;
13. **privremene građevine** su montažni objekti i drugi objekti koji se postavljaju za potrebe sajмова i javnih manifestacija i prigodnog uređenja naselja;
14. **vozilima** u smislu ove odluke smatraju se sve vrste vozila na motorni i električni pogon, kao što su osobni automobili, teretni automobili, autobusi, kamperska vozila, motocikli, mopedi, traktori, radni strojevi, priključna vozila i slično;
15. **biorazgradivi komunalni otpad** u okviru javne usluge je bio otpad i otpadni papir karton osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad;
16. **komunalni otpad** je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva;
17. **problematični otpad** je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu;

18. **proizvodni otpad** je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, osim ostataka iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača;
19. **reciklabilni komunalni otpad** čine otpadna plastika, otpadni metal i otpadno staklo, a kad je to prikladno i druge vrste otpada koje su namijenjene recikliranju (npr. otpadni tekstil, otpadno drvo i sl.);
20. **reciklažno dvorište** je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada;
21. **spremnik za sakupljanje otpada** može biti posuda (kontejner, kanta i sl.) i/ili vreća;
22. **ugovorna kazna** je iznos određen Odlukom koji je dužan platiti korisnik javne usluge u slučaju kad je postupio protivno Ugovoru;
23. **usluga povezana s javnom uslugom** je odvojeno sakupljanje komunalnog otpada putem reciklažnog dvorišta, mobilnog reciklažnog dvorišta, spremnika na javnim površinama i kod korisnika javne usluge te odvojeno prikupljanje krupnog (glomaznog) komunalnog otpada;
24. **miješani komunalni otpad** – ostadni otpad je otpad iz kućanstva i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01.

## II. UREĐENJE NASELJA

### Članak 3.

Naselja na području Općine moraju biti uređena.

Pod uređenjem naselja, u smislu ove Odluke, smatra se uređenost javnih površina kojima upravlja Općina i drugih površina u općoj uporabi i površina na upravljanju drugih, a osobito izgled i uređenost:

- vanjskih dijelova zgrada;
- dvorišta, zelenih površina, ograda uz zgradu i sličnih površina
- ploča s imenom naselja, ulica, trgova, te pločica s kućnim brojem zgrada;
- izloga,
- zaštitnih naprava;
- ploča s tvrtkom ili nazivom;
- plakata, jarbola za zastave, reklamnih natpisa, reklama i reklamnih panoa;
- pokretnih naprava, kioska, reklama, reklamnih natpisa, reklamnih panoa i drugih naprava na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba;
- uređenje javnih zelenih površina;
- komunalnih objekata, uređaja i drugih objekata u općoj uporabi;
- kolodvora, stajališta, parkirališta, tržnica, ribarnica, groblja;
- sanitarno – komunalne mjere uređenja naselja.

#### 1. Vanjski dijelovi zgrada

### Članak 4.

Vanjski dijelovi zgrada (pročelja, izlozi, balkoni, terase, ulazna i garažna vrata, prozori, žljebovi, krovovi, dimnjaci, klime, antene i drugo) moraju biti održavani i uredni.

Vlasnik, korisnik, odnosno upravitelj zgrade dužan je ne održavane i neuredne vanjske dijelove zgrade obnoviti i održavati tako da se obnovljeni dijelovi zgrade uklapaju u cjeloviti izgled zgrade.

Zabranjeno je djelomično uređivanje pročelja višestambenih zgrada, osim u slučaju kad višestambena zgrada ima više zasebnih ulaza, kada je dopušteno uređivanje pročelja za stanove koji pripadaju istom ulazu.

Zabranjeno je pisati grafitne, poruke i slično te na drugi način uništavati vanjske dijelove zgrade.

### Članak 5.

Vlasnik, odnosno korisnik zgrade dužan je odmah otkloniti oštećenja vanjskih dijelova zgrade (pročelje ili pokrov postojeće zgrade), zbog kojih postoji opasnost za život, zdravlje ili imovinu ljudi, sukladno posebnim propisima o gradnji.

### Članak 6.

Na prozorima, vratima, terasama, balkonima, lođama, ogradama i drugim vanjskim dijelovima zgrade, zabranjeno je vješati ili izlagati rublje, posteljinu, sagove, krpe i druge predmete, ako se time ometa ili onemogućava prolaz pješaka.

S prozora, terasa, balkona, lođa, ograda i drugih vanjskih dijelova zgrade zabranjeno je istresati krpe, sagove i slično, bacati otpad, prolijevati vodu, cijediti vodu ili na drugi način onečišćavati javnu površinu.

Zabranjeno je crtati, pisati, prljati, mehanički oštećivati, uništavati ili na drugi način nagrđivati pročelja zgrada.

### Članak 7.

Na prozorima, balkonima, terasama i drugim sličnim dijelovima zgrade, u pravilu, drži se cvijeće i ukrasno bilje i to na način da ne ugrožava sigurnost ljudi i imovine.

Antene i druge uređaje za prijem zemaljskih i satelitskih programa, rashladne (klime) uređaje i solarne uređaje, vlasnici, odnosno korisnici zgrade dužni su postaviti na vanjske dijelove zgrade i krovovišta, koji nisu okrenuti na javnu površinu uz koju neposredno graniče.

Iznimno, kada ne postoji druga mogućnost, oprema i uređaji iz prethodnog stavka mogu se postavljati na vanjske dijelove zgrade uz suglasnost Općine.

### Članak 8.

Vlasnik, nositelj prava na zgradi koja ima svojstvo pojedinačnog kulturnog dobra ili se nalazi na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline, kao i drugi imatelj kulturnog dobra, dužan je za sve zahvate na vanjskim dijelovima zgrade ishoditi odobrenje tijela nadležnog za zaštitu i očuvanje kulturnog dobra.

Zabranjeno je bilo kakvo izvođenje zahvata na vanjskim dijelovima zgrade iz stavka 1. ovog članka bez odobrenja ili suprotno odobrenju tijela nadležnog za zaštitu i očuvanje kulturnog dobra.

Zabranjeno je oštećivanje, ispisivanje poruka i grafita na zgradama iz stavka 1. ovog članka, djelomično bojanje pročelja bojama koje se ne uklapaju u cjelovitu sliku pročelja.

#### **Članak 9.**

Zgrada-građevina koja svojim izgledom, zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova, nagrđuje izgled ulice i naselja mora se urediti u tijeku godine u kojoj je ta okolnost utvrđena, sukladno programu trgovačkog društva nadležnog za održavanje i upravljanje stambenim zgradama, a po obavijesti Nadležnog tijela.

## **2. Uređenje dvorišta, zelenih površina, ograda uz zgradu i sličnih površina**

#### **Članak 10.**

Vlasnici, odnosno korisnici zgrada i neizgrađenog građevinskog zemljišta dužni su održavati dvorišta, vrtove, zelene i druge površine zgrada, neizgrađeno građevinsko zemljište, te druge površine uz javne površine, urednima i čistima.

Dvorišta, vrtovi, neizgrađeno građevinsko zemljište i druge površine moraju se koristiti sukladno njihovoj namjeni, te s njih ne smiju dolaziti nikakve štetne imisije na javne površine, susjedne zgrade i druge objekte. Svojim stanjem i izgledom ne smiju narušavati estetski izgled okolnih površina.

Lišće, plodove i grane koji s površina iz stavka 1. ovog članka padnu na javnoprometnu površinu vlasnici, odnosno korisnici, dužni su odmah ukloniti i površinu očistiti, a sakupljeni biootpad odložiti u za to posebno označene vreće.

Na prostorima dvorišta, vrtova, zelenih i drugih površina uz javne površine zabranjeno je odlagati komunalni i drugi otpad, a posebice stare automobile, strojeve, električne i druge aparate i predmete iz kućanstva, građevinski šut, daske, dotrajale predmete i drugo, što narušava izgled okoliša, te spaljivati sve vrste otpadnih tvari.

Ako se dvorišta, vrtovi, zelene i druge površine zgrada, neizgrađeno građevinsko zemljište, te druge površine uz javne površine, ne održavaju urednima i čistima, komunalni redar naredit će njihovom vlasniku, odnosno korisniku otklanjanje uočenih nedostataka.

Ukoliko vlasnici, odnosno korisnici prostora iz prethodnog stavka u ostavljenom roku ne postupe sukladno nalogu komunalnog redara, ti će se nedostaci otkloniti putem treće osobe na trošak vlasnika, odnosno korisnika prostora.

#### **Članak 11.**

Ograde uz javne površine moraju se postavljati tako da ne ometaju korištenje javnih površina, da ne predstavljaju opasnost za sigurnost i imovinu ljudi te da se vizualno uklapaju u okolni izgled. Ograde uz javne površine vlasnici, odnosno korisnici moraju redovito održavati.

Vlasnici, odnosno korisnici ograda od ukrasne živice ili drugog ukrasnog bilja, kada se one nalaze uz javnoprometne površine, dužni su prije započinjanja radova na orezivanju propisno označiti mjesto izvođenja radova te poduzeti sve mjere kako bi se za vrijeme rezidbe zaštitila imovina i ljudi. Vlasnici, odnosno korisnici dužni su odmah nakon završetka radova na orezivanju, javnu površinu očistiti.

Ograde od ukrasne živice i drveće uz javnoprometne površine vlasnici, odnosno korisnici moraju redovito održavati i orezivati tako da ne prelaze preko regulacijske linije na javnoprometnu površinu, ne zaklanjaju preglednost, ne ometaju normalno kretanje pješaka i sigurnost prometa, te da ne zaklanjaju prometnu i svjetlosnu signalizaciju, te javnu rasvjetu.

#### **Članak 12.**

Ako postoji opasnost od rušenja stabla na javnu površinu i ozljeđivanja ljudi i/ili oštećenja imovine, komunalni redar će rješenjem narediti vlasniku, odnosno korisniku zemljišta potrebne zahvate na stablu.

#### **Članak 13.**

Javne zelene površine ispred stambenih i poslovnih zgrada mogu se radi zaštite ograditi metalnim stupićima, žardinjerama s cvijećem ili ukrasnom živicom, ako to neće ometati normalno kretanje pješaka, prometovanje vozila i neće smanjivati preglednost.

Odobrenje za ograđivanje javnih zelenih površina, vlasniku građevine ispred koje se traži ograđivanje, izdaje Nadležno tijelo.

#### **Članak 14.**

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari športskim, rekreacijskim i drugim sličnim objektima, park-šumama, spomen-područjima, grobljima i drugim sličnim površinama mora ih održavati urednima, čistima i redovito održavati zelenu površinu unutar tih prostora, te brinuti za njezinu zaštitu i obnovu.

Vlasnik individualnog stambenog objekta, vlasnik ili korisnik poslovnog objekta, škole, bolnice, crkve, samostana i slično, obvezatan je osigurati obnovu, uređenje, održavanje i zaštitu zelene površine na zemljištu koje pripada objektu, odnosno zelenim površinama koje se nalaze u okviru ograđenog okoliša tog objekta.

Vlasnik ili korisnik stambene zgrade-građevine s ograđenim okolišem kojemu je onemogućen slobodan pristup i korištenje od strane drugih građana, obvezatan je osigurati održavanje i zaštitu zelene površine na zemljištu koje služi redovitoj upotrebi i predstavlja okoliš zgrade.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja površinama iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka mora objekte i uređaje na njima održavati urednima i ispravnima.

Pravna ili fizička osoba koja se koristi ili upravlja površinama i objektima iz stavka 1. ovog članka mora, na vidnom mjestu, istaknuti pravila o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Ukoliko osobe iz stavka 1. ovog članka ne ispune obvezu održavanja reda, čistoće i zaštite zelene površine, isto će se izvršiti preko treće osobe na njihov trošak.

### **3. Ploče s imenom naselja, ulica, trgova i pločice s brojem zgrade**

#### **Članak 15.**

Na području Općine naselja, ulice i trgovi moraju biti označeni imenom, a zgrade-građevine moraju biti obilježene brojevima.

Naselja, ulice, trgovi i zgrade-građevine označavaju se i obilježavaju na način i po postupku propisanom posebnim propisom.

#### **Članak 16.**

Za označavanje imena naselja, ulica i trgova postavljaju se ploče, table, a na zgrade-građevine se postavljaju pločice s kućnim brojem zgrade.

Ploče za označavanje imena ulica i trgova mogu sadržavati i opis značenja imena ulica i trgova i druge informacije ili se uz njih mogu postavljati ploče (dopunske ploče) s opisom značenja imena ulica i trgova i drugim informacijama.

Vlasnik zgrade-građevine dužan je na zgradu-građevinu postaviti pločicu s kućnim brojem zgrade najkasnije do početka korištenja zgrade.

Vlasnik, odnosno korisnik zgrade-građevine, dužan je voditi brigu o tome da zgrada-građevina bude stalno obilježena brojem.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati te neovlašteno skidati i mijenjati table, ploče i pločice iz stavka 1. ovoga članka.

### **4. Izlozi**

#### **Članak 17.**

Izlozi, izložbeni ormarići i druga slična oprema poslovnog prostora (u daljnjem tekstu: izlog) moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvijetljeni u skladu s izgledom zgrade i okoliša, tako da izravno ne obasjavaju prometnu površinu, a svojim položajem ne smiju onemogućiti ili otežati korištenje javnih površina.

Na javnoj površini pored ulaza u poslovni prostor mogu se, u svrhu njegova uljepšavanja i ukrašavanja, postaviti tegle sa cvijećem.

Za postavljanje izloga na pročelje zgrade potrebno je ishoditi odobrenje Nadležnog tijela.

#### **Članak 18.**

Zabranjeno je uništavati izloge, te po njima ispisivati poruke i obavijesti, crtati, šarati i na drugi ih način prljati ili nagrđivati. Iznimno, na izlozima je dopušteno isticati privremene obavijesti o prigodnim i sezonskim sniženjima.

Vlasnik, odnosno korisnik izloga dužan je oštećenja na izlogu ukloniti bez odgode, odnosno najkasnije u roku od 15 dana od nastanka oštećenja.

Komunalni redar rješenjem će narediti vlasniku, odnosno korisniku izloga uklanjanje oštećenja iz stavka 2. ovoga članka.

Ako vlasnik, odnosno korisnik ne postupi po rješenju iz stavka 3. ovoga članka, a postoji neposredna opasnost za sigurnost prolaznika, Općina će izvršenje rješenja provesti putem treće osobe na trošak vlasnika odnosno korisnika poslovnog prostora.

### **5. Zaštitne naprave**

#### **Članak 19.**

Zaštitne naprave su tende, roloi, zaštitne rešetke, kamere, alarmni uređaji i slični predmeti, koji se postavljaju na vanjske dijelove zgrade.

Zaštitne naprave iz prethodnog stavka moraju biti uredne i ispravne.

### **6. Zaštitne naprave**

#### **Članak 20.**

Kamere se postavljaju za provođenje nadzora radi prevencije protupravnih ponašanja i utvrđivanja počinitelja prekršaja, te zaštite imovine u vlasništvu Općine, sukladno posebnim propisima, s obvezom javnog isticanja natpisa da je prostor pod video nadzorom.

Kamere se postavljaju na temelju rješenja Nadležnog tijela po prethodno pribavljenoj suglasnosti ministarstva nadležnog za unutarnje poslove, te Agencije za zaštitu osobnih podataka.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Općina povjerila postavljanje i održavanje kamera dužna ih je održavati ispravno.

### **7. Ploča s tvrtkom ili nazivom**

#### **Članak 21.**

Pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost ističe ploču s tvrtkom ili nazivom obrta na poslovnu prostoriju u kojoj posluje.

Ustanove i druge institucije ističu naziv na mjestu određenom posebnim propisima, odnosno na objekt u kojem se nalazi poslovni prostor ustanove, odnosno institucije.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, te ustanova i druga institucija, može na pročelje zgrade u kojoj koristi poslovni prostor postaviti i ploču s natpisom i imenom poslovnog prostora, obavijest o djelatnosti koju obavlja, te obavijest o radnom vremenu (u daljnjem tekstu: natpis).

Natpis mora biti tehnički i estetski oblikovan i uredan, maksimalnih dimenzija visine 0.5 m i dužine 1 m, a tekst pravopisno ispravno napisan.

Svi natpisi većih dimenzija u smislu ove Odluke smatraju se reklamama i za njihovo postavljanje potrebno je odobrenje Nadležnog tijela.

#### **Članak 22.**

Ploča s tvrtkom, nazivom i natpisom dimenzija veći od propisanih stavkom 4. prethodnog članka, na pročelje zgrade postavlja se na temelju rješenja Nadležnog tijela.

Pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. Prethodnog članka, mora održavati ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom, urednom, čistom i čitkom, a u slučaju njezine dotrajalosti istu mora obnoviti, odnosno zamijeniti.

Zabranjeno je predmete iz prethodnog stavka prljati i uništavati.

Pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka dužna je ukloniti ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom s pročelja zgrade u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno prestanka korištenja poslovnog prostora te pročelje zgrade vratiti u prvobitno stanje.

Ako pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka ne postupi sukladno stavku 4. ovoga članka, komunalni redar rješenjem će narediti uklanjanje ploče s tvrtkom, nazivom i natpisom.

Ako pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka ne postupi po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, ploča s tvrtkom, nazivom i natpisom, po nalogu Nadležnog tijela, uklonit će se putem treće osobe na njihov trošak.

## **8. Plakati, jarboli za zastave, reklamni natpisi, reklame i reklamni panoi**

### **Članak 23.**

Plakati, oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja (u daljnjem tekstu: plakati) mogu se bez posebnog odobrenja postavljati samo na oglasnim ili reklamnim pločama, oglasnim stupovima, oglasnim ormarićima, oglasnim panoima i drugim oglasnim prostorima koji služe isključivo za navedenu namjenu.

Iznimno, na temelju rješenja Nadležnog tijela, za određene javne manifestacije plakati se mogu postavljati i na druga mjesta, osim na stabla, pročelja zgrada, ograde, stupove javne rasvjete i telefonske govornice, prometnu signalizaciju, trafostanice, energetske ormariće, objekte i uređaje javne namjene, te druga mjesta koja nisu za to namijenjena.

Za postavljene plakate odgovorna je osoba koja ih postavlja i organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čiji se proizvod ili usluga plakatom oglašava.

Troškove uklanjanja plakata, kao i čišćenja mjesta na kojima ne smiju biti postavljeni, snosi organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čiji se proizvod ili usluga plakatom oglašava.

Zabranjeno je postavljanje plakata na mjestima koja ne služe za tu namjenu bez rješenja ili suprotno rješenju Nadležnog tijela.

### **Članak 24.**

Uredno postavljane plakate zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati.

Osoba koja je postavila plakate, oglase i druge slične objave dužna ih je ukloniti po isteku roka na koji je imala odobrenje, a korištene površine očistiti i urediti.

Ukoliko osoba ne ukloni, odnosno ne uredi i ne očisti korištene površine sukladno prethodnom stavku Općina će to učiniti putem treće osobe, a za nastale troškove teretit će se organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čija se priredba, proizvod ili manifestacija oglašava

### **Članak 25.**

Odredbе članka 23. i 24. ove Odluke odnose se i na oglašavanje za potrebe izborne promidžbe.

### **Članak 26.**

Jarbol za zastave postavlja se na pročelja zgrada, zemljištu uz objekte te javne površine.

Na jarbolima se postavljaju državne zastave, županijske, gradske te prigodne zastave za određene manifestacije, kao i reklamne zastave. Jarbol se postavlja na temelju rješenja Nadležnog tijela.

### **Članak 27.**

Zastava Republike Hrvatske ističe se sukladno posebnim propisima. Jarboli za zastave i zastave moraju biti uredni, čisti i neoštećeni.

### **Članak 28.**

Reklame su reklamne zastave, reklamna platna (na građevinskim skelama, ogradama i građevinama u rekonstrukciji ili gradnji), osvijetljene reklamne vitrine (city light), putokazne reklame, pokretne reklame, transparenti, reklamne naljepnice, reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke (na zidovima građevina, ogradama, tendama, prometnicama i slično), reklamni natpisi i drugi predmeti koji služe reklamiranju, osim reklamnih panoa.

Reklame iz stavka 1. ovoga članka postavljaju se na javnu površinu na temelju odobrenja Nadležnog tijela, ako posebnim popisima nije drugačije određeno.

Zabranjeno je postavljanje reklama iz stavka 1. ovoga članka na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Zabranjeno je bacati reklamne i druge letke (iz zrakoplova, balona i slično) bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

### **Članak 29.**

Reklamni panoi su panoi, reklamni uređaji, konstrukcije i slično - samostojeći ili na objektima te reklamni stupovi (totemi i slično).

Reklamni panoi postavljaju se na javne površine na temelju odobrenja Nadležnog tijela, ako posebnim popisima nije drugačije određeno.

Zabranjeno je postavljanje reklamnog panoa na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Tvrtka ili ime vlasnika reklamnog panoa moraju biti istaknuti na reklamnom panou.

Ako reklamni pano nema istaknutu reklamnu poruku, vlasnik ga je dužan prekriti odgovarajućim materijalom bijele boje.

### **Članak 30.**

Vlasnici, odnosno korisnici plakata, jarbola za zastave, reklamnih natpisa, reklama i reklamni panoi moraju ih održavati u urednom i ispravnom stanju, a oštećene, dotrajale ili uništene obnoviti, zamijeniti novima ili ukloniti.

Zabranjeno je predmete iz stavka 1. ovog članka prljati i uništavati.

### **Članak 31.**

Priključivanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa na sustav javne rasvjete nije dopušteno. Osvjetljavanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa može se izvesti samo na način da osvijetljavanje ne ugrožava sigurnost prometa i ne ometa korištenje susjednih objekata.

### **Članak 32.**

Postavljanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa, te druge slične opreme koja se koristi za komercijalne potrebe na zaštitnim ogradama gradilišta ili neizgrađenog građevinskog zemljišta kada su iste postavljene na javnim površinama, dopušteno je samo uz dozvolu Nadležnog tijela.

### **Članak 33.**

Turistička signalizacija na području Općine postavlja se na mjestima koja posebnom odlukom odredi načelnik Općine (u daljnjem tekstu: načelnik), na prijedlog Nadležnog tijela.

## **9. Pokretne naprave, kiosci, reklame, reklamni natpisi, reklamni panoi i druge naprave na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba**

### **Članak 34.**

Pokretne naprave, kiosci, reklame, reklamni natpisi, reklamni panoi i druge naprave na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba mogu se postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, nečistoća, ugrožavati sigurnost prometa, te na mjestima na kojima se neće umanjiti estetski izgled toga mjesta.

Odobrenje za postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba daje Nadležno tijelo.

Zabranjeno je postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Vlasnici predmeta iz stavka 1. ovog članka na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba moraju ih održavati urednima i ispravnima.

Uz zahtjev za postavljanje pokretne naprave, kioska, reklame, reklamnog natpisa, reklamnog panoa i druge naprave potrebno je priložiti dokaz o pravu korištenja nekretnine (dokaz o vlasništvu zemljišta, ugovor o zakupu zemljišta, suglasnost vlasnika zemljišta i slično), skicu ili fotografiju i fotomontažu pokretne naprave, tehnički opis, potvrdu Nadležnog tijela Općine o plaćanju dospjelih obveza, te druge isprave sukladno propisima o gradnji.

Zahtjev iz prethodnog stavka ne može biti odobren ukoliko podnositelj zahtjeva nije podmirio sve dospjele obveze prema Općini.

## **10. Uređenje javnih zelenih površina**

### **Članak 35.**

Javne zelene površine moraju se redovito održavati, tako da svojim izgledom uljepšavaju naselje i služe svrsi za koju su namijenjene.

### **Članak 36.**

Javne zelene površine održavaju se u skladu s Programom održavanja komunalne infrastrukture, te prema operativnim i terminskim planovima, koje utvrđuje Nadležno tijelo.

Pod održavanjem javne zelene površine smatra se posebice:

- sadnja i uzgoj biljnih nasada,
- podrezivanje stabala i gmlja,
- okopavanje i plijevljene gmlja i živice,
- košenje trave,
- gnojenje i prihranjivanje biljnog materijala koji raste u nepovoljnim uvjetima (drvoredi i slično),
- uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka,
- održavanje posuda sa ukrasnim biljem u urednom i ispravnom stanju,
- preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, uništavanje biljnih štetnika, te kontinuirano provođenje zaštite zelenila,
- održavanje pješačkih putova i naprava na javnoj zelenoj površini (oprema) u urednom stanju (ličenje i popravci klupa, košarica za otpatke, popločenja i slično),
- postavljanje zaštitne ograde od prikladnog materijala, odnosno živice na mjestima ugroženim od uništavanja,
- postavljanje ploča s upozorenjima za zaštitu javne zelene površine,
- obnavljanje, a po potrebi i rekonstrukcija, zapuštenih javnih zelenih površina,
- uređenje i privođenje namjeni neuređenih javnih zelenih površina.

Javne zelene površine održava Općina, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjeri održavanje javnih zelenih površina.

## **11. Komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi**

### **Članak 37.**

Komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi (u daljnjem tekstu: objekti u općoj uporabi) postavljaju se na javnim površinama radi uređenja Općine, pružanja usluga održavanja komunalne infrastrukture i lakšeg snalaženja građana na području Općine.

### **Članak 38.**

Objekti u općoj uporabi su:

- javna rasvjeta,
- javni zahodi,
- vodokoci, fontane, hidranti i slični objekti i uređaji,
- javne telefonske govornice i poštanski sandučići,
- spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti,
- kolodvori i druga stajališta, parkirališta, tržnice, ribarnice i groblja,
- košarice za otpad.

### **Članak 39.**

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, kojoj je Općina povjerila na održavanje ili upravljanje objekte u općoj uporabi, odnosno vlasnik, dužan ih je održavati urednima, čistima i funkcionalno ispravnima.

Osoba iz stavka 1. ovoga članka, dužna je nastala oštećenja i kvarove otkloniti u najkraćem roku, a najkasnije u roku od 10 dana od utvrđivanja oštećenja ili kvara.

Zabranjeno je pisati grafitte, poruke i slično te na drugi način oštećivati i uništavati objekte u općoj uporabi.

### **11.1. Javna rasvjeta**

#### **Članak 40.**

Javne prometne površine, javne zelene površine i ostale površine, moraju biti opremljene sustavom javne rasvjete.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom uvažavajući načelo energetske učinkovitosti te biti funkcionalna, ekološki prihvatljiva i estetski oblikovana.

Pri postavljanju javne rasvjete mora se voditi računa o urbanističkoj vrijednosti i značenju te izgledu pojedinih dijelova općine, pojedinih javnih površina i njihovoj namjeni kao i potrebama prometa i građana.

Fizička ili pravna osoba kojoj je Općina povjerila održavanje javne rasvjete, opremu i uređaje javne rasvjete mora redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti i ispravnosti (prati, ličiti, mijenjati dotrajale i oštećene dijelove, žarulje i slično).

#### **Članak 41.**

Zabranjeno je priključivanje električnih instalacija rasvjete i drugih instalacija na sustav javne rasvjete te drugo korištenje sustava javne rasvjete, bez suglasnosti Nadležnog tijela.

#### **Članak 42.**

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela.

#### **Članak 43.**

Zabranjeno je na rasvjetne stupove postavljanje transparentata, lijepljenje oglasa, obavijesti, reklama i slično, a iznimno se dopušta po odobrenju Nadležnog tijela.

#### **Članak 44.**

Postavljanje ukrasnih zastavica, informativno-promidžbenih panoa, vertikalne i svjetlosne prometne signalizacije i slične opreme na rasvjetne stupove može se privremeno dopustiti samo uz odobrenje Nadležnog tijela.

### **11.2. Vodoskoci, fontane, hidranti i slični objekti i uređaji**

#### **Članak 45.**

Na području Općine, uz odobrenje Nadležnog tijela mogu se graditi i postavljati javni vodoskoci, fontane, javne česme i slični objekti i uređaji koji svojim izgledom uljepšavaju okoliš.

Javni vodoskoci, fontane i slični objekti i uređaji moraju biti ispravni i uredni.

Javne vodoskoke, fontane i slične objekte i uređaje zabranjeno je uništavati, onečišćavati, po njima šarati, crtati ili ih na drugi način prljati i nagrđivati, odnosno nenamjenski koristiti.

U javnim vodoskocima i fontanama zabranjeno je kupanje te vađenje novca bačenog u javne vodoskoke i fontane.

Protupožarni hidranti i hidranti za pranje i zalijevanje javnih površina moraju se održavati u ispravnom stanju.

Zabranjeno je uništavanje, oštećivanje ili neovlaštena uporaba hidranata za vlastite potrebe (pranje automobila ili privatnih površina i prostora).

Javne vodoskoke, fontane, hidrante i slične objekte i uređaje postavlja i održava Općina, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

### **11.3. Javne telefonske govornice i poštanski sandučići**

#### **Članak 46.**

Javne telefonske govornice i poštanski sandučići u pravilu se postavljaju na mjestima na kojima se građani okupljaju i dulje zadržavaju, kao što su tržovi, tržnice, ambulante i slični prostori, tako da svojim izgledom ne narušavaju okoliš, te da zadovoljavaju estetske kriterije.

Javne telefonske govornice i poštanski sandučići postavljaju se uz odobrenje Nadležnog tijela, na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama.

Javne telefonske govornice i poštanske sandučice postavljaju i održavaju pravne osobe koje pružaju telekomunikacijske i poštanske usluge.

Zabranjeno je postavljati javne telefonske govornice i poštanske sandučice bez odobrenja Nadležnog tijela.

### **11.4. Spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti**

#### **Članak 47.**

Na području Općine na objekte, javne površine i druge prostore dopušteno je postavljati spomenike, spomen ploče, skulpture i slične predmete, te postavljene uklanjati, samo uz odobrenje Nadležnog tijela, ukoliko posebnim propisima nije drugačije određeno.

#### **Članak 48.**

Uz zahtjev za postavljanje spomenika, spomen ploča, skulptura i sličnih predmeta, koji se podnosi Nadležnom tijelu, podnositelj zahtjeva obavezno dostavlja idejni projekt, tehnički opis, oznaku lokacije, obrazloženje o potrebi postave predmeta i drugu dokumentaciju.

U postupku izdavanja odobrenja za postavljanje ili uklanjanje spomenika, spomen ploča, skulptura i sličnih predmeta, podnositelj zahtjeva pribavit će suglasnost Nadležnog tijela Općine.

Osim navedenog, potrebno je pribaviti i suglasnost Konzervatorskog odjela, ukoliko se spomenici, spomen ploče, skulpture i slični predmeti, postavljaju ili uklanjaju sa područja zaštićene kulturno-povijesne cjeline ili pojedinačnog kulturnog dobra.

#### **Članak 49.**

Osobe na čiji je zahtjev postavljen spomenik, spomen ploča, skulptura i slični predmeti, dužne su ih držati urednima i zaštititi od uništavanja, a ukoliko više ne postoje o održavanju se brine Općina.

Postavljene spomenike, spomen ploče, skulpture i slične predmete, zabranjeno je prljati, po njima pisati, crtati ili ih na bilo koji drugi način oštećivati.

## 11.5. Stajališta autobusa i druga stajališta, javna parkirališta, tržnice, ribarnice i groblja

### • Stajališta autobusa i druga stajališta

#### Članak 50.

Vlasnik, odnosno korisnik stajališta autobusa i drugog prometa dužan ih je održavati urednima, čistima i ispravnima.

#### Članak 51.

Stajališta općinskog/međugradskog prometa moraju u pravilu biti natkrivena i opremljena klupama te se moraju održavati u čistom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se u najkraćem mogućem roku popraviti.

Autotaksi stajališta moraju biti čista i u ispravnom stanju, te se ne smiju koristiti protivno namjeni za koju su određena.

Na stajalištima iz stavka 1. i 2. ovoga članka postavljaju se posude za otpatke i opuške.

Stajališta iz stavka 1. i 2. ovoga članka održava Općina, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

### • Javna parkirališta

#### Članak 52.

Javna parkirališta se moraju propisno označiti, te stalno održavati čistim, urednim i u funkcionalnom stanju, a vozila se moraju parkirati unutar označenog parkirnog mjesta.

Javna parkirališta održava Općina, odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba kojoj je to povjereno.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je zaustavljati i parkirati teretne automobile i autobuse, kamperska vozila, traktore, radne strojevi, priključna vozila, osim ako to nije izričito dopušteno prometnim znakom.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je neovlašteno trgovanje, pretovar robe i druge aktivnosti koje nisu u skladu s namjenom prostora.

### • Tržnice i ribarnice

#### Članak 53.

Tržnice na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima moraju se održavati čistima i urednima, te se na istima mora osigurati ispravnost i čistoća opreme i uređaja, urednost nasada i postaviti odgovarajuća opremu za odlaganje otpada, o čemu se brine Općina, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

#### Članak 54.

Planom rasporeda i korištenja tržnica određuje se raspored i broj štandova, kioska i drugih pokretnih i nepokretnih naprava, te lokacije spremnika za odlaganje otpada.

#### Članak 55.

Tržni red uređuje se Pravilnikom kojeg donosi načelnik. Tržnim redom posebice se utvrđuje:

- radno vrijeme,
- proizvodi koji se smiju prodavati,
- vrijeme dostave proizvoda,
- čišćenje i odvoz smeća.

Tržni red mora biti istaknut na vidnom mjestu na prostoru tržnice.

#### Članak 56.

Izlaganje ili prodaja poljoprivrednih, prehrambenih i drugih proizvoda izvan prostora tržnica dopušteno je samo uz odobrenje Nadležnog tijela.

Načelnik može odrediti prostore za prodaju izvan tržnica tzv. prodaju s klupa, te urediti način njihovog korištenja, upravljanja i održavanja.

#### Članak 57.

Nakon isteka radnog vremena tržnice Općina, odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba iz članka 53. ove Odluke, dužna je svakog dana dovesti tržnicu u čisto i uredno stanje.

#### Članak 58.

Odredbes ove Odluke koje se odnose na tržnicu, na odgovarajući se način primjenjuju i na ribarnicu.

### • Groblja

#### Članak 59.

Pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerila upravljanje grobljima mora ih održavati čistima i urednima.

Održavanje groblja, grobnih mjesta i nadgrobnih spomenika uređuje se posebnom odlukom.

## 11.6. Sanitaro-komunalne mjere

### 11.6.1. Septičke i sabirne jame

#### Članak 60.

Septičke jame na području Općine mogu se graditi i koristiti samo tamo gdje ne postoji mogućnost priključenja građevina na uređaje za odvodnju otpadnih voda.

Septičke i sabirne jame grade se i s njima se postupa, sukladno posebnim propisima.

Čišćenje septičkih jama obavlja ovlaštena fizička ili pravna osoba u skladu sa sanitarno tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika, odnosno korisnika septičke jame.

#### Članak 61.

Vlasnici, odnosno korisnici septičkih jama dužni su redovno i na vrijeme zatražiti čišćenje septičkih jama kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćavanja okoline. Troškove čišćenja septičkih jama snosi vlasnik, odnosno korisnik septičke jame.

Okolni prostor i septička jama nakon završenog čišćenja moraju se dezinficirati i dovesti u bezopasno stanje po zdravlje ljudi.



Komunalno redarstvo kada utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije naredit će njezino čišćenje vlasniku, odnosno korisniku iste.

Ako vlasnik odnosno korisnik septičke jame ne postupi na način utvrđen u prethodnom stavku, čišćenje septičke jame izvršit će ovlaštena pravna osoba na teret njezinog vlasnika odnosno korisnika.

Pravna osoba koja upravlja vodovodom ili kanalizacijom kad utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije, odlučit će o prekidanju dovoda vode zgradi-građevini čije se fekalije izlijevaju iz septičke jame, dok se ista ne dovede u ispravno stanje.

Ovlašteni vršitelj komunalne usluge koji odvozi fekalije dužan je iste izlijevati u kanalizacijsku mrežu ili na drugo za to određeno mjesto, na lokaciji koja je za to određena i snosi odgovornost za eventualno zagađenje okoliša, uz obvezu nadoknade počinjene štete.

Zabranjeno je izlijevati fekalije, odnosno van za to određenih mjesta.

#### **11.6.2. Dezinsekcija, dezinfekcija, deratizacija i zaštita bilja**

##### **Članak 62.**

U svrhu zaštite zdravlja mještana i stvaranja uvjeta za svakodnevni normalni život, tijekom godine može se obavljati sustavna dezinsekcija i sustavna deratizacija javnih površina, uz njezino obvezno održavanje cijele godine.

Pod pojmom sustavne dezinsekcije podrazumijeva se prskanje ili zamagljivanje odgovarajućim sredstvima, u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih insekata.

Pod pojmom sustavne deratizacije podrazumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca.

Opseg, način, vrijeme i ostali uvjeti obavljanja obvezne sustavne dezinsekcije i deratizacije utvrđuju se Programom mjera obvezatne preventivne dezinsekcije i deratizacije za područje Općine, kojega u obliku izvoda iz Programa obvezatne preventivne dezinsekcije i deratizacije za područje Splitsko-dalmatinske županije donosi Nastavni zavod za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije.

##### **Članak 63.**

Na poziv komunalnog redara, pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi dezinsekcije i deratizacije, dužna je iste ponoviti ukoliko se ocjeni da je taj postupak potreban.

Ovlaštena osoba iz stavka 1. ovog članka dužna je prije početka izvođenja sustavne dezinsekcije i deratizacije na odgovarajući način obavijestiti građane o početku i završetku izvođenja tih radova / mjera.

#### **11.6.3. Držanje domaćih životinja**

##### **Članak 64.**

Unutar građevinskog područja Općine dozvoljeno je držati životinje: kopitare, papkare i perad, isključivo za vlastite potrebe i u skladu sa Odlukom o uvjetima i načinu držanja domaćih životinja ( „Službeni glasnik Općine Muć ” broj 01/2019).

Pod kopitarima smatraju se konji, magarci, mazge i mule. Pod papkarima smatraju se goveda, ovce, koze i svinje. Pod peradi smatraju se kokoši, purani, guske, patke, prepelice i druga domaća perad i pernata divljač.

Izvan građevinskog područja Općine mogu se držati životinje iz stavka 1. ovog članka, pod uvjetom da njihovo držanje ispunjava higijensko-sanitarne i tehničke uvjete, uz uvjet da područje držanja životinja mora biti usklađeno sa Odlukom o uvjetima i načinu držanja domaćih životinja ( „Službeni glasnik Općine Muć ” broj 01/2019).

### **III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA**

#### **1. Javne površine-općenito**

##### **Članak 65.**

Javne površine koriste se u skladu s njihovom namjenom.

Javne površine treba održavati tako da budu uredne i čiste, te da služe svrsi za koju su namijenjene, a oprema i uređaji na njima moraju biti uredni i ispravni.

Javne površine, te objekti i uređaje koji su na njima ili su njihov sastavni dio ne smiju se uništavati, oštećivati niti onečišćavati.

##### **Članak 66.**

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Općina povjerala obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina dužna ih je redovno i izvanredno održavati i čistiti sukladno programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine koji donosi općinsko vijeće Općine Muć.

##### **Članak 67.**

Izvanredno čišćenje javnih površina podrazumijeva čišćenje javnih površina kada su zbog vremenskih nepogoda, više sile ili drugih razloga prekomjerno onečišćene.

##### **Članak 68.**

Na javne površine postavljaju se kante za otpatke, koje moraju biti izrađene od prikladnog materijala i estetski oblikovane.

Kante za otpatke postavlja i održava Općina, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerala održavanje čistoće javnih površina.

Mjesta za postavljanje kanti za otpatke određuje Općina, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerala obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina.

Zabranjeno je postavljanje kanti za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, stupove javne rasvjete, drveća i jarbole za isticanje zastava, te na drugim mjestima na kojima bi narušavali izgled naselja, zgrada ili bi ometale promet.

##### **Članak 69.**

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik koja obavlja djelatnost zbog koje dolazi do onečišćavanja javnih površina, dužna ih je redovito čistiti ili osigurati njihovo čišćenje.

Vlasnik, odnosno korisnik sportskih ili rekreacijskih objekata, organizator javnih skupova, javnih priredaba i korisnik javnih površina na kojima su postavljeni privremeni objekti (kiosci i slično), obavezan je čistiti javne površine koje služe kao pristup tim objektima.

Organizator javne priredbe ili događanja dužan je odmah po završetku iste očistiti korištenu javnu površinu.

Ako osobe iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka ne postupe sukladno navedenim stavcima, komunalni redar rješenjem će im narediti poduzimanje radnja i mjera u svrhu održavanja komunalnog reda. Ako navedene osobe ne postupe po rješenju komunalnog redara izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na njihov trošak.

#### **Članak 70.**

Na javnim površinama nije dozvoljeno ostavljati bilo kakav otpad ili ih na druge načine onečišćivati, a osobito se zabranjuje:

- bacanje ili ostavljanje komunalnog otpada izvan spremnika ili kanta za otpad ili vršenje drugih radnji koje onečišćuju javne površine;
- odlaganje građevnog i otpadnog građevnog materijala, zemlje, šute, ogrjeva, željeza, lima i sl.;
- odlaganje glomaznog otpada i ambalaže;
- ostavljanje vozila bez registarskih tablica, odnosno neregistriranih vozila, prikolica, kamperska vozila i drugih priključnih vozila, olupina vozila, plovila i olupina plovila, vozila oštećenih u sudaru, radnih strojeva i dr.;
- ispuštanje otpadnih tekućina bilo koje vrste (ulja, kiseline, boje, otpadnih voda i slično);
- popravak, servisiranje vozila, te drugih uređaja i naprava;
- oštećivanje posuda za odlaganje komunalnog otpada;
- bacanje ili ostavljanje reklamnih i drugih letaka na vozilima i predmetima na javnim površinama, bez odobrenja Nadležnog tijela;
- bacanje gorućih predmeta u posude za odlaganje komunalnog otpada;
- paljenje otpada, lišća i sl.;
- svako onečišćavanje i umanjivanje funkcije slivnika i oborinskih kanala;
- obavljanje radnji kojima se onečišćuju javne površine ili propuštanje obavljanja radnji kojima se sprječava onečišćenje javnih površina;
- neovlašteno premještanje komunalne opreme i uređaja;
- bacanje životinjskog, medicinskog i drugog opasnog materijala, koji se zbrinjava u skladu s posebnim propisima;
- odlaganje ili postavljanje bilo kakvih predmeta kojima se ometa redovito korištenje javne površine, odnosno nesmetan prolaz pješaka i vozila;
- bojanje, crtanje i pisanje po javnim površinama, osim prometne signalizacije koja se vrši sukladno posebnim propisima;
- pljuvanje i obavljanje nužde;
- pranje osoba, vozila ili drugih predmeta na javnim vodovodnim uređajima i objektima;
- korištenje dječjih igrališta i sprava za igru djece protivno njihovoj namjeni;
- izlaganje i prodavanje predmeta, stvari, poljoprivrednih i drugih proizvoda, bez odobrenja Nadležnog tijela;
- bilo kakvo nenamjensko korištenje i prenamjena javno površine;
- izvođenje radova bez odobrenja Nadležnog tijela;
- puštanje otpadnih i oborinskih voda na javnu površinu na način kojim se ugrožava sigurnost prometa i prolaznika, odnosno vrši drugi oblik onečišćenja.

#### **Članak 71.**

Vlasnici i korisnici objekata dužni su na javnim površinama (izuzev javnoprometnih površina) ispred svojih objekata u širini svoje parcele uklanjati lišće, granje i drugo raslinje iz uličnih kanala za oborinsku odvodnju radi održavanja stalne funkcionalnosti.

Zabranjeno je zatrpavanje i zacjevljivanje otvorenog kanala za oborinsku odvodnju, ili izgradnja kolnog pristupa preko kanala za oborinsku odvodnju bez odobrenja Nadležnog tijela.

#### **Članak 72.**

Zabranjeno je na javnoprometnim površinama ispred poslovnih prostora (radnji, prodavaonica, skladišta i slično) odlagati drvenu, kartonsku i drugu ambalažu, kao i druge neprimjerene predmete i materijal.

Zabranjeno je ispred zgrade i ograde, ili na zgradu i ogradu, odlagati uređaje i predmete koji mogu ozlijediti prolaznike ili im nanijeti neku štetu, te takve predmete i uređaje ostavljati na javnoprometnim površinama.

#### **Članak 73.**

Zabranjeno je dovoditi i puštati kućne ljubimce na prostore dječjih igrališta, cvjetnjake ili uređene travnjake.

Vlasnik, odnosno posjednik kućnog ljubimca dužan je odmah očistiti javnu površinu koja je onečišćena otpacima njegovog kućnog ljubimca.

#### **Članak 74.**

Na svim javnim površinama, zabranjeno je konzumiranje alkoholnih pića, osim kada se javne površine, temeljem odobrenja Nadležnog tijela, koriste kao terasa za pružanje ugostiteljskih usluga.

Iznimno, rješenjem kojim se odobrava korištenje javnih površina za organiziranje javnog okupljanja radi ostvarivanja gospodarskih, vjerskih, kulturnih, humanitarnih, športskih, zabavnih i drugih interesa, može se odrediti da je konzumiranje alkoholnih pića na tim javnim površinama dopušteno.

## **2. Javnoprometne površine**

#### **Članak 75.**

Javnoprometne površine moraju se redovito čistiti i prati, te otklanjati na njima uočena oštećenja i nedostaci.

Izvanredno održavanje čistoće javnoprometnih površina odredit će se kada se zbog vremenskih nepogoda ili drugih prilika prekomjerno onečiste ili kada ih je iz bilo kojeg drugog razloga potrebno izvanredno očistiti.

Izvanredno održavanje čistoće javnoprometnih površina određuje načelnik.

Prometna signalizacija: vertikalna, horizontalna i svjetlosna, kao i druga oprema i uređaji moraju se redovito održavati u čistom i ispravnom stanju.

Ukrasna živica i drugo raslinje u tijelu prometnice i zoni raskrižja mora se redovito orezivati i održavati do visine koja ne ugrožava sigurnost prometa.

#### **Članak 76.**

Bez odobrenja Nadležnog tijela zabranjeno je ograđivanje javnoprometnih površina postavljanjem zapreka, pokretnih naprava, objekata i uređaja, osim kada se obavljaju radovi na javnoprometnim površinama ili na površinama neposredno uz javnoprometne površine.

#### **Članak 77.**

Zabranjeno je crtanje i pisanje po javnoprometnim površinama bez odobrenja Nadležnog tijela, osim iscrtavanja prometne signalizacije sukladno posebnim propisima.

#### **Članak 78.**

Zabranjeno je oštećivati ili uništavati postavljenu prometnu signalizaciju: vertikalnu, horizontalnu i svjetlosnu, kao i drugu opremu i uređaje na javnoprometnoj površini.

Vozač vozila koje sudjeluje u prometu na javnoprometnoj površini istu ne smiju onečišćavati ispuštanjem ulja, nanošenjem blata, rasipanjem tekućeg i rasutog (sipkog) materijala, rasutog tereta i slično.

Vozač vozila koji prevozi pijesak, papir, sjeno, lišće, PVC materijal i drugi rasuti (sipki) teret, vozilo mora prekriti ceradom, gustom mrežom ili na drugi način osigurati da se materijal ne rasipa po javnoprometnoj površini.

### **3. Javne zelene površine**

#### **Članak 79.**

Javne zelene površine moraju se redovno održavati, čistiti i uređivati sukladno godišnjem programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine koji donosi općinsko vijeće.

Javne zelene površine održava i uređuje pravna ili fizička osoba kojoj je to Općina povjerila.

Javne zelene površine kojima ne upravlja Općina moraju održavati i čistiti vlasnici, odnosno korisnici tih površina.

#### **Članak 80.**

Izvršavanje Programa iz članka 79. ove Odluke kontrolira Nadležno tijelo.

#### **Članak 81.**

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se osobito:

- kosidba trave;
- obnavljanje i rekonstrukcija zapuštenih zelenih površina;
- uklanjanje starih i bolesnih stabala i zamjena novima;
- uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka;
- održavanje pješačkih staza, naprava i opreme na javnim zelenim površinama;
- postavljanje zaštitnih ograda na mjestima uništavanja zelenih površina;
- redovito održavati, te zamjenjivati zaštitne stupiće i ograde;
- održavanje dječjih igrališta;
- obnova uništenog i dotrajalog biljnog materijala;
- rezidba i oblikovanje stabala i grmlja;
- okopavanje bilja;
- zalijevanje zelenih površina i bilja;
- preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, štetnika i slično;
- gnojidba i folijarno prihranjivanje bilja.

#### **Članak 82.**

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari športskim i rekreacijskim površinama, grobljima i drugim površinama, dužna je organizirati pravilno korištenje tih površina, održavati red i čistoću.

#### **Članak 83.**

Zabranjeno je na javnim zelenim površinama obavljati bilo kakve radove ili prekopavanja bez odobrenja Nadležnog tijela, osim redovnog održavanja tih površina.

#### **Članak 84.**

Stabla i drugo zelenilo moraju se održavati tako da ne predstavljaju opasnost ili da ne ometaju promet ljudi i vozila na javnim površinama.

Ukoliko stabla i drugo zelenilo predstavljaju opasnost ili ometaju promet ljudi ili vozila komunalni redar naredit će rješenjem poduzimanje mjera radi otklanjanja uočenih nedostataka.

Ukoliko vlasnik ili korisnik ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka, naložene radnje izvršit će se putem treće osobe, a na trošak vlasnika ili korisnika.

#### **Članak 85.**

U cilju ukrašavanja naselja ili zaštite javnih površina, Nadležno tijelo može izdati odobrenje za postavljanje prikladnih posuda sa ukrasnim biljem.

Postavljene posude s ukrasnim biljem moraju se redovito održavati, što podrazumijeva i sadnju, te zalijevanje ukrasnog bilja, a održava ih pravna ili fizička osoba koja je posude postavila.

Ukoliko se posude s ukrasnim biljem postavljene na javnim površinama ne održavaju u skladu s prethodnim stavkom, naredit će se njihovo uklanjanje.

#### **Članak 86.**

Na javnim zelenim površinama bez odobrenja Nadležnog tijela zabranjuje se:

- raskopavanje;
- izgradnja parkirališta i kolnih prilaza, odnosno prenamjena javnih zelenih površina;
- odlaganje građevinskog i drugog materijala, spremnika za otpad i sl.
- postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, pokretnih naprava, reklama i sl.;
- postavljanje električnih, telefonskih, toplinskih i drugih vodova;
- ograđivanje javnih zelenih površina;
- sadnja ili uklanjanje drveća i grmolikog bilja;
- kampiranje.

#### **Članak 87.**

Radi očuvanja fonda stabala u općini, te zbog izrazitog ekološkog značenja sječa, orezivanje i sadnja stabala na javnim zelenim površinama, ako nisu obuhvaćene programom općinskog vijeća o održavanju opreme i uređaja komunalne infrastrukture mogu se izvršiti samo uz odobrenje Nadležnog tijela.

Odobrenjem se iz prethodnog stavka određuje se obujam zamjenske sadnje, biljna vrsta, lokacija i vrijeme.

#### **Članak 88.**

Na javnim zelenim površinama osobito se zabranjuje:

- zaustavljanje, ostavljanje i vožnja motornih vozila (osim vozila koja se koriste za održavanje javnih zelenih površina i komunalnih uređaja na njima);
- oštećivanje drveća, grmlja, cvjetnjaka, živica i drugog raslinja, te na drveće lijepiti plakate;
- brati plodove, rezati i otuđivati grane, listove i cvjetove, otuđivati bilje, te poduzimati i druge neovlaštene zahvate (sadnja bilja i slično);
- uništavanje, mehaničko oštećivanje, uklanjanje ili premještanje parkovne opreme i pisanje grafita;
- vezanje bicikla, motora, prikolica, kolica i sl. za drveće, grmlje i parkovnu opremu;
- odlaganje građevnog materijala, glomaznog otpada, šuta, ulja, boja i dr.;
- rezanje, odnosno prekidanje korijenja stabla, kao i polaganje podzemnih instalacija na udaljenosti manjoj od dva metra od debla pojedinog stabla bez odobrenja;
- kopanje i odvoženje zemlje, pijeska, humusa i slično;
- postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, naprava, reklama, reklamnih panoa i slično;
- postavljanje stolova, stolica i slično;
- uništavanje šahti, rasprskivača, te ostalih nadzemnih dijelova vodonatapnih sustava;
- šetanje i puštanje kućnih ljubimaca po uređenim javno zelenim površinama i njihovo onečišćenje;
- loženje vatre i potpaljivanje stabala;
- kampiranje;
- nenamjensko korištenje javnih zelenih površina;
- na bilo koji način onečišćivati i uništavati zelenu površinu, stabla, zaslade i parkovnu opremu.

Vlasnik, odnosno korisnik vozila odgovoran je za zaustavljanje i ostavljanje vozila na javnim zelenim površinama.

Vlasnik, odnosno korisnik vozila, odgovoran je za vožnju vozila na javnim zelenim površinama.

Ako počinitelj prekršaja nije utvrđen u trenutku počinjenja prekršaja ili nije zatečen na mjestu počinjenja prekršaja, dužan je po primitku obavijesti o počinjenom prekršaju Nadležnom tijelu dostaviti podatke o osobi koja je vozilo koristila u trenutku počinjenja prekršaja, a u protivnom on snosi prekršajnu odgovornost za počinjeni prekršaj.

Vlasnik, odnosno korisnik vozila dužan je nadoknaditi Općini štetu koju je na javnoj zelenoj površini počinio parkiranjem vozila i to u iznosu koji, prema hortikulturnoj vrijednosti pojedinog dijela javne zelene površine, procijeni pravna osoba kojoj su povjereni poslovi održavanja javnih zelenih površina.

### **IV. KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA**

#### **Članak 89.**

Javne površine na području Općine se koriste u skladu s Planom korištenja i namjene javnih površina koji donosi Općinski načelnik.

#### **Članak 90.**

Javne površine se mogu privremeno koristiti za postavljanje :pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično, terasa za pružanje ugostiteljskih usluga, pokretnih reklama, zabavnih radnji i cirkusa, ledenica za sladoled i rashladnih vitrina za piće, aparata za kokice i razne slastice, automata za prodaju napitaka, sladoleda, cigareta i slične robe, peći za pečenje plodina, građevinskih skela, kontejnera i slično, pozornica i drugih privremenih građevina i predmeta za potrebe održavanja javnih manifestacija i sajmovi, izlaganje robe, održavanje prezentacija radi reklamiranja ili prodaje određenih proizvoda, održavanje javnih skupova, priredbi i manifestacija, organizaciju gradilišta, odlaganje građevinskog materijala i druge namjene.

#### **Članak 91.**

Zabranjeno je koristiti javne površine za igru i sport, osim ukoliko one nisu za tu svrhu namijenjene.

Javnu površinu uređenu kao dječje igralište i opremu (trampolin, klackalice, njihalice, ljuľjačke, penjalice, vrtuljci i slično) dopušteno je koristiti samo dobnoj skupini za koju je to namijenjeno.

Na javnim površinama nije dopušteno organiziranje hazardnih igara i igara na sreću, prikupljanje donacija i milodara, bez odobrenja Nadležnog tijela.

Zabranjeno je parkove, trgove, parkirališta, travnjake, dječja igrališta, rekreacijske površine, zelene površine, klupe i druga javna mjesta koristiti za ležanje i spavanje.

Zbog opasnosti za sigurnost ljudi i imovine zabranjeno je bez odobrenja nadležnog ministarstva koristiti pirotehnička sredstva na javnim površinama.

#### **Članak 92.**

Zauzimanjem javnih površina ne smije se spriječiti ili onemogućiti korištenje susjednih objekata i javnoprometnih površina, odnosno za zauzimanje javne površine moraju biti ispunjeni sljedeći uvjeti:

- prostor koji ostaje za prolaz pješaka ne smije biti uži od 2m;
- zauzimanje javnih površina mora odgovarati propisima o sigurnosti prometa i svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i onemogućiti odvijanje prometa;
- zauzimanjem javnih površina ne smije se onemogućiti pristup vatrogasnim vozilima, vozilima hitne medicinske pomoći i korištenju hidranta;
- zauzimanjem se ne smije stvarati prekomjerna buka i dodatno onečišćenje javnih površina;
- korisnici su dužni zauzete javne površine držati u urednom stanju.

### **Članak 93.**

Korištenje javne površine neće se odobriti podnositelju zahtjeva:

- ukoliko javna površina ne zadovoljava propisane uvjete za namjenu za koju se traži korištenje;
- ako ima dugovanja prema Općini i trgovačkim društvima u vlasništvu Općine po bilo kojoj osnovi;
- ukoliko ne priloži potrebnu dokumentaciju;
- ako je prethodno koristio javnu površinu suprotno odobrenju, odnosno ako se nije držao uvjeta iz odobrenja, uslijed čega je doneseno rješenje o ukidanju odobrenja.

### **Članak 94.**

Za korištenje javnih površina plaća se naknada.

Nadležno tijelo može odobriti korištenja javne površine bez plaćanja naknade ukoliko se koristi za:

1. održavanje humanitarnih skupova i manifestacija,
2. održavanje skupova i manifestacija koje organizira ili im je pokrovitelj Općina,
3. obavljanje osnovnih djelatnosti trgovačkih društva u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Općine.

Besplatno korištenje javnih površina trgovačkim društvima u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Općine može odobriti načelnik i u drugim slučajevima.

### **Članak 95.**

Zabranjuje se zauzimanje javnih površina bez odobrenja Nadležnog tijela ili protivno uvjetima utvrđenim odobrenjem.

#### **1. Postavljanje pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično**

### **Članak 96.**

Pokretne naprave, kiosci, montažni objekti i druge naprave, te naprave za potrebe javnih manifestacija, postavljaju se tako da svojim položajem i smještajem što bolje ispune svrhu i namjenu za koju se koriste.

Naprave i objekti iz stavka 1. ovog članka, mogu se prema svojoj namjeni postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, nečistoća ili ometati promet, te na onim mjestima na kojima se neće umanjiti estetski i opći izgled toga mjesta.

Postavljanjem montažnih objekata i drugih naprava iz stavka 1. ovog članka ne smije se ometati korištenje zgrada ili drugih objekata i ugrožavati sigurnost prometa, te uništavati javne zelene površine.

Smještaj naprava i objekata iz stavka 1. ovog članka u blizini križanja mora odgovarati uvjetima o sigurnosti prometa, te svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i odvijanje prometa.

### **Članak 97.**

Lokacije za postavljanje pokretnih naprava i kioska na javnim površinama određuju se Planom korištenja i namjene javnih površina koje donosi načelnik na prijedlog Nadležnog tijela.

Odobrenje za postavljanje pokretnih naprava i kioska na javnim površinama daje Nadležno tijelo, sukladno Planu iz stavka 1. ovoga članka.

Zabranjeno je postavljanje pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično, bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Visina i način plaćanja naknade za korištenje javnih površina, te drugi odnosi s timu vezi uređuju se posebnom odlukom.

Vlasnici pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično, moraju ih držati urednima i ispravnima, te redovito čistiti njihov okoliš.

Odobrenjem iz stavka 2. ovog članka određuje se: lokacija za postavljanje objekta, veličina objekta, te izgled i vrijeme na koje se objekt postavlja.

Uz zahtjev za postavljanje pokretne naprave, kioska, montažnog objekta i slično, potrebno je priložiti skicu objekta, fotomontažu objekta i tehnički opis, te potvrdu o plaćenim svim dospjelim obvezama.

### **Članak 98.**

Zabranjeno je postavljati na javne površine montažne objekte i druge naprave za potrebe javnih manifestacija bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

### **Članak 99.**

Na javnim površinama zabranjeno je izlaganje i nuđenje robe na prodaju putem pokretnih prodavača, kao i pružanje marketinških i sličnih usluga bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

#### **2. Postavljanje ugostiteljskih terasa (štekata) na javnim površinama**

### **Članak 100.**

Javne površine se za postavljanje stolova, stolica, suncobrana i slično, radi organiziranja otvorenih terasa (štekata), dodjeljuju isključivo za obavljanje ugostiteljske djelatnosti.

Predmeti iz prethodnog stavka, kao i stalci, police, reklamni panoi i slično, postavljaju se isključivo u okviru odobrene javne površine.

Odobrenje za korištenje javne površine iz stavka 1. ovog članka izdaje Nadležno tijelo, a sukladno planu korištenja i namjene javnih površina koji donosi načelnik.

Odobrenjem iz stavka 3. ovog članka određuje se: lokacija, veličina terase, vrijeme i način korištenja.

Za namjenu iz stavka 1. ovog članka, javna površina može se dati na korištenje uz uvjet:

- da zauzimanje određene javne površine ne ugrožava sigurnost i redovan protok sudionika u prometu,
- da zauzimanje određene javne površine ne sprječava i ne remeti slobodan prolaz vozila javnih službi (hitna pomoć, vatrogasci, policija, komunalna služba i slično.),
- da se podnositelj zahtjeva u prethodnom korištenju iste ili druge javne površine nije ponašao sukladno odredbama o komunalnom redu i javnom redu i miru na području Općine,
- da je podnositelj zahtjeva kao raniji korisnik iste ili druge javne površine uredno i na vrijeme plaćao sve obveze po osnovi korištenja javne površine i da je koristio javnu površinu u skladu s uvjetima iz odobrenja,

- da u trenutku podnošenja zahtjeva podnositelj nema dugovanja prema Općini po osnovi poreza, doprinosa, naknada i drugih prihoda koji su zakonom ili drugim propisima utvrđeni kao prihod Općine.

Zabranjeno je na javnim površinama postavljanje predmeta iz stavka 1. i stavka 2. Ovog članka bez odobrenja i suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

#### **Članak 101.**

Vlasnici ili korisnici poslovnih prostora koji koriste javnu površinu, dužni su je održavati čistom i urednom.

Vlasnici ili korisnici poslovnih prostora koriste samo odobreni io javne površine.

Stolovi i stolice, zaštita od sunca (suncobrani, tende i sl.), kao i ostala oprema na javnoj površini, mora biti od kvalitetnog materijala, tehnički ispravni i primjereno oblikovani.

#### **Članak 102.**

Vlasnik ili korisnik poslovnog prostora dužan je nakon isteka ugovora ili rješenja o korištenju javne površine, ukloniti stolove, stolice i ostalu opremu s javne površine, te istu dovesti u prvobitno stanje.

Eventualna oštećenja kamenog opločenja nastala od strane korisnika javne površine, isti je dužan popraviti o vlastitom trošku u roku od 8 dana od njihovog nastanka, odnosno dana kad su oštećenja utvrđena.

U slučaju da korisnik javne površine ne postupi po stavku 1. i 2. ovog članka Općina će izvršiti radnje iz navedenih stavaka putem treće osobe, te nastali trošak naplatiti od korisnika javne površine.

#### **Članak 103.**

Uređenje i opremanje odobrenih javnih površina koje podrazumijeva veće, složenije i obimnije zahvate u prostoru, dopušteno je isključivo uz posebno odobrenje načelnika i Nadležnog tijela.

### **3. Prigodno uređenje javnih površina**

#### **Članak 104.**

U povodu državnih i drugih blagdana, obljetnica, raznih kulturnih i športskih manifestacija i sličnih događanja, može se organizirati prigodno uređivanje javnih površina.

Prigodno uređivanje javnih površina iz stavka 1. ovoga članka organizira se privremenim postavljanjem objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih žaruljica, božićnih drvaca i slično.

Za privremeno postavljanje montažnih objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme i slično, na javne površine, potrebno je odobrenje Nadležnog tijela.

Svjetleće žaruljice, ukrasni predmeti bez reklamnih poruka, ukrasna drvca i slično, postavljaju se prema uvjetima i na način koji utvrđuje Nadležno tijelo.

Pravna ili fizička osoba koja je postavila predmete iz stavka 2. ovog članka iste je dužna ukloniti najkasnije u roku od 7 dana od prestanka prigode iz stavka 1. ovog članka.

### **4. Postavljanje reklama na javnim površinama**

#### **Članak 105.**

Reklama na javnoj površini svojim oblikom, materijalom, dimenzijama i bojama mora se uklopiti u postojeće okruženje, ne smije ugrožavati sigurnost prometa, niti zaklanjati postojeću prometnu signalizaciju.

Reklame se ne mogu postavljati na javne površine unutar drvoreda, unutar skupine stabala, grmlja, živice, unutar parkova, trgova, dječjih igrališta i slično.

Reklama može biti osvjetljena.

Vlasnik reklame na javnoj površini istu je dužan držati u urednom i ispravnom.

#### **Članak 106.**

Zahtjevu za izdavanje odobrenja za postavljanje reklame na javnoj površini podnositelj je dužan priložiti idejno rješenje, tehnički opis, skicu ili fotomontažu mjesta na kojem se reklama postavlja (mikrolokacija), a za svjetleće reklame vrstu osvjetljenja i opis priključka na elektromrežu.

#### **Članak 107.**

Lokacije za postavljanje reklama na javnim površinama određuju se planom korištenja i namjene javnih površina za postavljanje reklama koje donosi načelnik na prijedlog Nadležnog tijela.

Odobrenje za postavljanje reklama na javnoj površini daje Nadležno tijelo sukladno planu korištenja i namjene javnih površina za postavljanje reklama.

Za postavljanje reklama na javnoj površini može se utvrditi obveza plaćanje naknade sukladno posebnoj odluci.

Zabranjeno je postavljanje reklama na javnim površinama bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela iz stavka 2. ovog članka.

### **5. Parkiranje i zaustavljanje vozila na javnoprometnim površinama**

#### **Članak 108.**

Na području Općine javnoprometne površine koriste se za zaustavljanje i parkiranje vozila samo ako su iste posebnim propisima i odgovarajućom prometnom signalizacijom određene za tu namjenu.

Na području Općine zabranjeno je zaustavljanje i parkiranje autobusa na javnoprometnim površinama koje nisu namjenjene za tu svrhu.

Na području Općine zabranjeno je zaustavljanje i parkiranje vozila koristiti javnoprometne površine koje nisu označene prometnom signalizacijom kao javno parkiralište.

Na javnim površinama ne smiju se ostavljati vozila koja se zbog dotrajalosti ne upotrebljavaju u prometu (oštećena u sudaru, neregistrirana, neispravna i slično).

## **6. Korištenje javnih zelenih površina**

### **Članak 109.**

Za postavljanje objekata, uređaja i naprava, te obavljanje bilo kakvih radova na javnim zelenim površinama, osim radova redovnog održavanja javnih zelenih površina, potrebno je odobrenje Nadležnog tijela.

Odobrenjem iz stavka 1. ovog članka određuje se: lokacija za postavljanje objekta, izgled objekta, uređaja ili naprave koja se postavlja, način uređivanja zauzete površine i vrijeme njenog korištenja.

Ukoliko se radi o korištenju javnih zelenih površina u svrhu izvođenja određenih radova, odobrenjem iz stavka 1. ovog članka određuje se lokacija na kojoj se radovi obavljaju, vrsta radova, uvjeti za izvođenje radova, te obveza i način očuvanja i sanacije javne zelene površine nakon završetka radova.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja iz stavka 1. ovog članka, podnositelj zahtjeva treba priložiti skicu lokacije, idejno rješenje ili fotomontažu mjesta na kojem se objekt, uređaj ili naprava postavlja, odnosno na kojem se izvode radovi (mikrolokacija), te dokaz o podmirenju svih dospjelih obveza prema Općini.

Zabranjeno je postavljanje objekata, uređaja ili naprava, te obavljanje bilo kakvih radova na javnim zelenim površinama, bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz stavka 1. ovog članka.

### **Članak 110.**

Za postavljanje parkovne opreme na javnim zelenim površinama potrebno je odobrenje Nadležnog tijela.

Pod parkovnom opremom u smislu ove Odluke smatra se: ljuđačka, tobogan, penjalica, vrtuljak i slične naprave za igru djece, klupa, stol, parkovna ogradica, zaštitni stupići, kante za otpatke i slično.

U odobrenju iz stavka 1. ovog članka odredit će se mjesto i način postavljanja, izgled opreme i drugi uvjeti od značenja za izgled i uređenost javne zelene površine.

Dotrajala parkovna oprema mora se u što kraćem roku popraviti ili zamijeniti novom.

Zabranjeno je postavljanje parkovne opreme na javnim zelenim površinama bez odobrenje ili suprotno odobrenju iz stavka 1. ovog članka.

### **Članak 111.**

Prilikom gradnje objekta uz javnu zelenu površinu, izvođač, odnosno investitor dužan je u pravilu sačuvati postojeća stabla, te ih zaštititi na način da se deblo obloži oplatama ili zaštititi na drugi način.

### **Članak 112.**

Bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela na javnoj zelenoj površini naročito je zabranjeno:

- prekopavati javne zelene površine,
- postavljati bilo kakve objekte, naprave, reklamne panoee,
- odlagati građevinski materijal,
- sjeći i saditi bilje.

Troškove sanacije i čišćenja javne zelene površine na kojoj su obavljani radovi bez odobrenja ili suprotno odobrenju, snose izvođač odnosno investitor radova solidarno.

## **7. Prokopi, istovar i utovar građevinskog materijala, postavljanje skela, kрана i ograda, te ostali građevinski radovi na javnim površinama**

### **Članak 113.**

Zabranjeno je na javnim površinama obavljati bilo kakve radove bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

U slučaju hitnih intervencija komunalnih poduzeća radi saniranja kvarova na vodovodnim, elektroenergetskim i dugim sustavima vitalnim za normalno funkcioniranje Općine ili građana uz prethodnu obavijest moguće je izvršiti prokop javnih površina bez odobrenja Nadležnog tijela.

Investitor, odnosno izvođač radova dužan je nakon izvršenih radova na javnim površinama istu vratiti u prvobitno stanje.

Ukoliko investitor, odnosno izvođač radova ne vrati javnu površinu u prvobitno stanje, Općina ili druga osoba koju Općina za to ovlasti, izvršiti će povrat javne površine u prvobitno stanje o trošku investitora, odnosno izvođača radova.

### **Članak 114.**

Za prokope, istovar, smještaj i utovar građevnog materijala, postavu kontejnera za potrebe gradilišta, podizanje građevinskih skela, kрана i ograda gradilišta za sanaciju i rekonstrukciju ili zaštitu od padanja dijelova fasada, popravak vanjskih dijelova zgrada i slične građevinske radove ili gradnju objekta, može se privremeno u opravdanim slučajevima koristiti javne površine i druge površine uz nju, sukladno propisima o gradnji i sigurnosti prometa.

Za obavljanje radova iz prethodnog stavka na javnoj površini i drugim površinama uz nju investitor, odnosno izvođač radova dužan je ishoditi odobrenje Nadležnog tijela kojim će se utvrditi lokacija, uvjeti i vrijeme trajanja radova, mjere sigurnosti i zaštite, uvjeti saniranja javne površine i slično, te obveza dovođenja javne površine u stanje prije izvođenja radova (prvobitno stanje).

Naknada za sanaciju asfaltnog zastora obračunavat će se prema ugovorenom troškovniku Općine za održavanje javnih površina i nerazvrstanih cesta za tekuću godinu.

Zahtjev za izdavanje odobrenja iz stavka 2. ovog članka mora sadržavati: opis radova, vrijeme potrebno za obavljanje radova i zauzimanje javne površine, tehničku dokumentaciju o prokopu i dozvole sukladno propisima o gradnji.

Zabranjeno je obavljanje radova iz stavka 1. ovog članka bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

### **Članak 115.**

Nakon ishodovanja odobrenja iz prethodnog članka, a prije započinjanja radova, te nakon završetka istih, investitor, odnosno izvođač radova dužan je o tome obavijestiti komunalno redarstvo.

### **Članak 116.**

Prilikom izvođenja radova iz članka 113. i 114. ove Odluke investitor, odnosno izvođač radova dužni su poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti, te mjere zaštite javne površine.

Za sigurnost radova i zaštitu javne površine odgovorni su investitor i izvođač radova solidarno.

#### **Članak 117.**

Pod prokopima se podrazumijevaju radovi na iskopima kanala na javnoprometnim površinama, javnim zelenim površinama.

Radi građenja, rekonstrukcije i održavanja objekata i uređaja komunalne i druge infrastrukture, može se vršiti prokop javne površine, privremeno zauzeti javna površina i privremeno ograničiti promet vozila i pješaka. Za privremenu regulaciju prometa potrebno je ishoditi prometni elaborat.

Pod radovima u smislu stavka 1. ovog članka podrazumijevaju se gradnja, rekonstrukcija, sanacija, zamjena ili uklanjanje vodova, objekata i uređaja komunalne i druge infrastrukture, te postavljanje elektroenergetskog i telefonskog priključka na električni i telefonski sustav, kao i priključaka na komunalnu infrastrukturu (opskrba pitkom vodom, odvodnja otpadnih voda i drugo).

#### **Članak 118.**

Privremeno korištenje javne površine za podizanje građevinskih skela, kрана i ograda gradilišta i slično za potrebe gradilišta odobrava se na vrijeme do 2 mjeseca, uz mogućnost ponovnog produženja ukoliko to radovi zahtijevaju.

Ako se s radovima na objektu ne započne u roku od sedam dana od dana postavljanja građevinske skele, kрана ili ograde gradilišta, ili ako se na vrijeme duže od 30 dana zaustavi gradnja, investitor, odnosno izvođač radova (podnositelj zahtjeva) dužan je građevinsku skelu, kran ili ogradu gradilišta i drugi materijal odmah ukloniti s javne površine.

Ako podnositelj zahtjeva ne postupi sukladno stavku 2. ovog članka, komunalni redar naredit će rješenjem investitoru, odnosno izvođaču radova uklanjanje građevinske skele, kрана, ograde gradilišta i drugog materijala putem treće osobe, na trošak investitora, odnosno izvođača.

#### **Članak 119.**

Investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je osigurati da se zemlja ne rasipa, da se vreće i otpad ne raznose po javnim površinama, a ostali rastresiti materijal da se drži u sanducima i ogradama ako radovi na istom mjestu traju duže od 24 sata.

Građevinski materijal mora biti stalno složen, tako da ne sprječava otjecanje oborinskih voda. Miješanje betona i morta dopušteno je samo u posebnim posudama (miješalicama), te na plastičnim folijama ili limovima.

#### **Članak 120.**

Prigodom izvođenja radova iz članka 113. i 114. ove Odluke investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je poduzimati mjere sprečavanja onečišćavanja javnih površina, a osobito:

- čistiti, odnosno osigurati čišćenje javnoprometne površine oko gradilišta od svih vrsta građevinskih i drugih materijala, blata i slično, čije taloženje na javnoprometnim površinama je posljedica izvođenja radova;
- polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo stvaranje prašine;
- čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini mjesta na kojima se radovi izvode;
- deponirati građevni materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode, te da se materijal ne raznosi po javnim površinama.

#### **Članak 121.**

Nakon završetka radova investitor, odnosno izvođač dužan je s javne površine ukloniti sve materijale, opremu i predmete u roku od 24 od završetka radova, a oštećenja na javnim površinama otkloniti o svom trošku u roku od 5 dana, te zauzetu javnu površinu vratiti u prvobitno stanje, odnosno u stanje u kakvom je bila prije izvođenja radova.

Investitor, odnosno izvođač radova dužan je najkasnije 24 sata nakon završetka radova i uklanjanja materijala i opreme s korištene javne površine, obavijestiti komunalno redarstvo da mu zauzeta javna površina više nije potrebna.

Komunalni redar pregledat će korištenu javnu površinu i ako ustanovi da postoji kakvo oštećenje naredit će investitoru, odnosno izvođaču radova da o vlastitom trošku dovede korištenu javnu površinu u prvobitno stanje.

Ukoliko izvođač, odnosno investitor ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka korištena javna površina dovest će se u prvobitno stanje putem treće osobe, a o trošku investitora, odnosno izvođača radova.

#### **Članak 122.**

Investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je višak zemlje od iskopa i otpadni građevinski materijal odlagati na za tu svrhu predviđena odlagališta- deponije.

Zabranjeno je odlagati zemlju od iskopa i otpadni građevinski materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu.

#### **Članak 123.**

Zabranjeno je uz drveće na javnoj površini odlagati građevinski materijal, štu, glomazni i drugi otpad.

#### **Članak 124.**

Za iskrcaj ogrijeva, te za piljenje i cijepanje drva, ponajprije treba upotrebljavati vlastito zemljište.

U slučaju potrebe, kao npr. radi nedostatka prostora ili kolnog ulaza i slično, javnoprometna površina može se, uz odobrenje Nadležnog tijela, privremeno koristiti za iskrcaj ogrijeva, ali tako da se ne ometa cestovni i pješački promet.

#### **Članak 125.**

Utovar i istovar robe i materijala mora se obavljati ponajprije izvan javnih površina.

U opravdanim slučajevima, kao npr. radi nedostatka prostora ili kolnog ulaza i slično, istovar i utovar robe i materijala mogu se privremeno obaviti na javnoprometnim površinama, osim na mjestima na kojima je to izričito zabranjeno.

Ako se iznimno, roba i materijal moraju istovariti na javnoprometnu površinu, tada se moraju složiti tako da se ne ometa cestovni i pješački promet i moraju se odmah ukloniti.

### **V. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SAKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM**

#### **Članak 126.**

Komunalni otpad u smislu ove Odluke jest otpad iz kućanstva, otpad koji nastane čišćenjem javnih površina, te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti, ako je po sastavu i svojstvima sličan otpadu iz kućanstva.



Komunalnim otpadom u smislu ove Odluke smatra se i glomazni otpad koji nastaje u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada i u poslovnim prostorijama, kao što su kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji, kartonska i druga ambalaža u većim količinama ili većih dimenzija i slično.

#### **Članak 127.**

Drugi otpad prikuplja se i odlaže na način određen propisima o otpadu ili drugim posebnim propisima.

#### **Članak 128.**

Na području Općine poslove skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada obavlja gospodarski subject s kojim Općina ima skloplje Ugovor (u daljnjem tekstu: Davatelj usluge).

Vlasnici ili korisnici zgrada, stanova, poslovnih ili drugih prostorija, kao proizvođači otpada na području Općine (u daljnjem tekstu: Korisnik usluge) dužni su koristiti usluge sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na način i pod uvjetima propisanim ovom Odlukom i Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada Općine.

Korisnici usluge dužni su svoj komunalni otpad odlagati u postavljene posude za odlaganje komunalnog otpada.

Korisnici usluge dužni su za skupljanje, odvoz i odlaganje komunalnog otpada plaćati naknadu Davatelju usluge.

Naknadu za uslugu sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada određuje Davatelj usluge uz suglasnost Općine.

U izvršavanju obveze iz stavka 2. ovog članka Korisnici usluga dužni su poštivati pravila o načinu odlaganja komunalnog otpada.

#### **Članak 129.**

Na području Općine komunalni otpad se sakuplja, odvozi i odlaže organizirano, prema utvrđenom rasporedu.

Davatelj usluge utvrđuje raspored odvoza komunalnog otpada na području Općine, o kojem je na prikladan način obavezan obavijestiti Korisnike usluge.

#### **Članak 130.**

Komunalni otpad dijeli se na miješani komunalni otpad, biorazgradivi komunalni otpad, reciklabilni otpad, krupni (glomazni) otpad, problematični (opasni) otpad.

#### **Članak 131.**

Provođenje mjera za postupanje s komunalnim otpadom osigurava Davatelj usluge u suradnji s Općinom.

#### **Članak 132.**

Korisnici usluge komunalni otpad odlažu u tipizirane spremnike i kontejnere za otpad. Spremnike (kontejnere) za komunalni otpad nabavlja Općina ili Davatelj usluge.

#### **Članak 133.**

Korisnici usluge, posude za komunalni otpad, moraju u pravilu držati na vlastitom zemljištu i održavati ih u čistom i urednom stanju.

Ako se mjesto primopredaje otpada nalazi na javnoj površini, isto mora biti ograđeno i mora se održavati u čistom i urednom stanju.

Suglasnost za smještaj spremnika za komunalni otpad na mjestu iz prethodnog stavka daje Nadležno tijelo.

#### **Članak 134.**

Spremnici za komunalni otpad postavljaju se tako da svojim položajem i smještajem što bolje ispune svrhu za koju se koriste.

Spremnici za otpad mogu se postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati nečistoća, ometati promet, te na onim mjestima na kojima se neće umanjiti estetski izgled ulice ili okoline.

#### **Članak 135.**

Korisnici usluga odvoza komunalnog otpada dužni su pažljivo puniti spremnike za odlaganje komunalnog otpada tako da se otpad ne rasipa po njima ili oko njih.

#### **Članak 136.**

Svako onečišćenje prouzročeno odvozom komunalnog otpada dužan je otkloniti Davatelj usluge.

Radnici koji iznose i odvoze komunalni otpad dužni su rukovati posudama za komunalni otpad tako da se komunalni otpad ne rasipa, da se ne diže prašina, te da se posude za otpad, kao ni dijelovi građevina ne oštećuju.

#### **Članak 137.**

Spremnici za odlaganje komunalnog otpada moraju imati ispravne poklopce, koje su Korisnici usluge nakon odlaganja, odnosno radnici koji skupljaju i odvoze komunalni otpad nakon utovara, dužni zatvoriti, a spremnik vratiti namjesto s kojeg su je uzeli.

U spremnike za odlaganje komunalnog otpada komunalni otpad odlaže se u zatvorenim vrećicama za otpad.

Posude za odlaganje komunalnog otpada nije dozvoljeno pretrpavati otpadom na način da se time otežava zatvaranje spremnika.

Zabranjeno je odlaganje otpada izvan spremnika za otpad.

#### **Članak 138.**

Zabranjeno je prebiranje po otpadu i odnošenje otpada ili dijelova otpada iz spremnika za otpad, na način da se pri tom otpad rasipa oko spremnika za otpad i onečišćuje javna površina.

#### **Članak 139.**

U spremnike za odlaganje komunalnog otpada nije dozvoljeno odlagati krupni otpad, žravicu, vrući pepeo, tekuće i polutekuće tvari, građevinski materijal ili građevinski otpad, leševe životinja, električne baterije, akumulatori, auto gume, granje, smeće iz vrta, otpad iz klaonice i mesnica, opasni i tehnološki otpad.

#### **Članak 140.**

Spremnike za otpad zabranjeno je oštećivati, po njima crtati i pisati (šarati), te ih premještati sa postavljenog mjesta.

#### **Članak 141.**

Nije dozvoljeno parkirati vozila na način da se onemogućiti pristup specijalnom vozilu za odvoz otpada ili na drugi način onemogućiti odvoz otpada.

#### **Članak 142.**

Zabranjeno je odlaganje komunalnog otpada u spremnike koji su u tuđem vlasništvu, ili pokraj tuđih spremnika.

#### **Članak 143.**

U svezi odlaganja komunalnog otpada Korisnici usluge dužni su provoditi naputke Davatelja usluge iz Obavijesti koje su dobili od istoga, kao i pridržavati se Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada.

#### **Članak 144.**

Na području Općine komunalni otpad se ne smije zakopavati, niti spaljivati.

#### **Članak 145.**

Krupni otpad iz domaćinstva, poslovnih prostora i slično, odvozi se na poziv Korisnika usluge, u terminima koje određuje Davatelj usluge.

Davatelj usluge omogućit će Korisnicima usluge odlaganje krupnog otpada iz st.1. ovog članka i u reciklažno dvorište.

Krupni otpad koji se odvozi na poziv Korisnika usluge vrši se na način propisan Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada.

#### **Članak 146.**

Zabranjeno je odlaganje krupnog otpada (bijela tehnika, dijelovi namještaja, građevinski otpad, madraci i sl.) pored posuda za kućni otpad.

Odlaganje krupnog otpada pored posuda za kućni otpad moguće je u dane kad je od strane Davatelja usluge dogovoreno odvoženje krupnog otpada, uz prisutnost korisnika usluge koji predaje krupni otpad.

Zabranjeno je odlagati krupni otpad na nogostupe i druge javne površine, kao i površine koje neposredno graniče s javnim površinama.

#### **Članak 147.**

Davatelj usluge dužan je u reciklažnom dvorištu osigurati zakonom predviđene uvjete za odlaganje krupnog otpada.

#### **Članak 148.**

Svako izvanredno onečišćenje javne površine mora se očistiti od strane Davatelja komunalne usluge u što kraćem roku.

Troškovnik izvanrednog čišćenja donosi Davatelj usluge, a suglasnost na isti daje Općina.

#### **Članak 149.**

Trgovačka društva, ustanove i druge pravne i fizičke osobe, kao proizvođači tehnološkog otpada, dužni su isti sakupljati i odlagati prema vrsti, u posebne posude, na prikladnim mjestima i unutar svog prostora, objekata ili zemljišta, odnosno postupiti sukladno posebnim zakonskim propisima.

#### **Članak 150.**

Sakupljanje i odvoz komunalnog otpada Davatelj usluge obavlja specijalnim vozilom koje omogućava higijenski utovar, prijevoz i istovar otpada, bez podizanja prašine i onečišćivanja javnih površina.

Davatelj javne usluge i Davatelj usluge povezane s javnom uslugom je dužan:

- osigurati korisniku usluge spremnik za primopredaju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada,
- označiti spremnik oznakom,
- dostaviti korisniku usluge Obavijest,
- preuzeti sadržaj spremnika od korisnika usluge,
- odgovarati za sigurnost, redovitost, i kvalitetu javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom,
- osigurati provjeru da otpad sadržan u spremniku prilikom primopredaje odgovara vrsti otpada koji se odlaže u navedeni spremnik a čija se primopredaja obavlja,
- osigurati provjeru podataka navedenih u Izjavi.

#### **Članak 151.**

Korisnik javne usluge na području njezinog davanja je vlasnik cijele nekretnine ili njezinog posebnog dijela.

Korisnik javne usluge na području njezinog davanja može biti korisnik cijele nekretnine ili njezinog posebnog dijela ukoliko je vlasnik nekretnine ili njezinog posebnog dijela ugovorom prenio na korisnika cijele nekretnine ili njezinog posebnog dijela obvezu plaćanja i o tome obavijestio Davatelja javne usluge.

Više korisnika mogu sklopiti sporazum o udjelima u zajedničkom korištenju javne usluge.

#### **Članak 152.**

U slučaju Promjene vlasnika nekretnine, davanja u najam/zakup iste ili promjene podataka navedenih u Izjavi pri sklapanju ugovora o korištenju javne usluge između Davatelja javne usluge i korisnika usluge, potrebno je dostaviti sljedeće dokumente:

- a) Kupoprodajni ugovor ili
- b) Ugovor o darovanju ili
- c) Ugovor o najmu ili
- d) Ugovor o zakupu ili
- e) Neki drugi dokument iz kojeg je vidljiva promjena (npr. Rješenje o nasljeđivanju).

#### **Članak 153.**

Korisnik usluge može odjaviti korištenje usluge ukoliko se nekretnina neće trajno koristiti (godinu dana i dulje), uz prethodno podmirenje dospjelih obveza. Dokaz o ne korištenju nekretnine korisnik usluge je dužan dostaviti Davatelju usluge.

Ukoliko se utvrdi da se prostor koristio, usluga će se obračunati od dana kada je utvrđeno da se prostor ponovno koristi, uvećano za ugovornu kaznu temeljem Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada.

#### **Članak 154.**

Na području Općine Davatelj usluge formira zelene otoke uz suglasnost Općine.

Zeleni otoci su mjesta na javnim površinama na kojima su smješteni spremnici za odvojeno prikupljanje određenih vrsta komunalnog otpada. Na zelenim otocima postavljaju se međusobno odvojeni spremnici za odlaganje PET ambalaže (plastične ambalaže), papira i stakla, a spremnici za baterije postavljaju se na za to posebno određenim mjestima.

Po uspostavi sustava „od vrata do vrata“ Davatelj usluge ukloniti će zelene otoke.

#### **Članak 155.**

Korisnik usluge je dužan:

- Korisnici kategorije kućanstva su dužni koristiti javnu uslugu i predati miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad Davatelju javne usluge na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika usluge,
- Korisnici kategorije pravnih/fizičkih osoba koje obavljaju djelatnost su dužni koristiti javnu uslugu i predati miješani komunalni otpad Davatelju javne usluge na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika usluge,
- Korisnici javne usluge koji trajno ne koriste nekretninu tijekom godine dana neprekidno, su dužni Davatelju javne usluge donijeti dokaz o ne korištenju nekretnine (potrošnja vode, struje),
- Korisnici kategorije pravnih/fizičkih osoba koje obavljaju djelatnost su dužni predati biorazgradivi komunalni otpad ovlaštenom sakupljaču uz propisanu prateću dokumentaciju, iznimno, Davatelju javne usluge ukoliko je tako dogovoreno,
- Omogućiti Davatelju javne usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje u slučaju kad mjesto primopredaje otpada nije na javnoj površini,
- Postupati s otpadom na obračunskom mjestu korisnika usluge na način kojim se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojava neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada,
- Odgovarati za postupanje s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu korisnika usluge sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom i Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- Zajedno s ostalim korisnicima usluge na istom obračunskom mjestu odgovarati za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- Predavati biorazgradivi komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, problematični otpad i glomazni otpad odvojeno od miješanog komunalnog otpada,
- Korisnici kategorije kućanstva su dužni predavati problematični otpad u reciklažno dvorište i/ili mobilno reciklažno dvorište,
- Korisnici kategorije pravnih/fizičkih osoba koje obavljaju djelatnost su dužni predavati problematični otpad/opasni otpad predavati ovlaštenom sakupljaču uz propisanu prateću dokumentaciju,
- Redovito i u roku plaćati javnu uslugu temeljem računa Davatelja usluge,
- Pravovremeno obavijestiti Davatelja usluge o promjeni podataka navedenih u Izjavi, a najkasnije u roku od 15 dana od dana nastanka promjene.

#### **Članak 156.**

Reciklažno dvorište predstavlja mjesto namijenjeno izdvojenom odlaganju vrsta otpada kako je propisano zakonskom i podzakonskom regulativom i koriste ga korisnici usluga iz kategorije kućanstva, iznimno, poslovni korisnici za manje količine proizvodnog otpada ako to omogućio davatelj usluge. Poslovni korisnici plaćaju, u tom slučaju, naknadu davatelju javne usluge koji upravlja reciklažnim dvorištem, temeljem cjenika.

#### **Članak 157.**

U reciklažnim dvorištima odlaže se:

- Problematični otpad: otapala, kiseline, lužine, fotografske kemikalije, pesticidi, deterdženti koji sadrže opasne tvari, plinovi u posudama pod tlakom (dezodoransi)
- Otpadni papir
- Otpadni metal
- Otpadno staklo
- Otpadna plastika
- Otpadni tekstil
- Krupni otpad
- Jestiva ulja i masti
- Boje
- Deterdženti
- Lijekovi
- Baterije
- Akumulatori
- Električna i elektronička oprema
- Građevinski otpad iz kućanstva: beton, cigle, crijep, pločice i keramika, izolacijski materijal koji sadrži azbest
- Ostalo: otpadne gume, otpadni tiskarski toneri.

#### **Članak 158.**

Davatelj usluge ima isključivo pravo raspolaganja s otpadom odloženim u spremnike, reciklažno dvorišta i/ili mobilno reciklažno dvorište, te postupati na način sukladno zakonu.

Davatelj usluge dužan je redovito prazniti spremnike na zelenim otocima i u reciklažnom dvorištu i/ili mobilnom reciklažnom dvorištu, te s prikupljenim uporabnim otpadom postupati u skladu sa zakonom.

Oštećene spremnike na zelenim otocima Davatelj usluge u obvezi je zamijeniti novima u što kraćem roku.

## **VI. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA**

#### **Članak 159.**

U slučaju pojave snijega i leda vlasnici i korisnici stambenih objekata, zgrada i poslovnih prostora dužni su očistiti dio pješačkog prolaza u širini zgrade ili poslovnog prostora od snijega i leda, na način da se osigura siguran i nesmetan prolaz pješaka.

Uklanjanje snijega i leda sa državnih i županijskih cesta na području Općine Muć obavlja Županijska ispostava za ceste u Splitu. Led se s javnih površina uklanja čim nastane.

#### **Članak 160.**

Za uklanjanje snijega i leda s javnih parkirališta, športskih objekata i sličnih prostora vodi brigu pravna ili fizička osoba koja tim površinama upravlja.

#### **Članak 161.**

Za uklanjanje snijega i leda s pločnika uz stambene objekte, zgrade odgovorni su vlasnici stambenog objekta, zgrade odnosno vlasnici i korisnici stanova, te poslovnih prostorija.

Za uklanjanje snijega i leda s pločnika uz otvorene terase ugostiteljskih objekata odgovorni su vlasnici, odnosno korisnici ugostiteljskih objekata.

Osobe iz stavka od 1. do 2. ovog članka odgovaraju za štetu nastalu zbog onečišćenja snijega i leda osobi koja je zbog toga pretrpjela štetu.

#### **Članak 162.**

Javnoprometne površine mogu se, radi sprečavanja nastanka leda i radi sprečavanja klizanja, posipati odgovarajućim materijalom.

Osoba koja obavlja uklanjanje snijega i leda s javnoprometne površine dužna je osigurati da se materijal kojim je posipana javnoprometna površina ukloni u roku od jednog dana po otapanju snijega i leda.

#### **Članak 163.**

Ako osobe iz članka 159., 160. i 161. ove Odluke ne uklone snijeg i led, komunalni redar ostaviti će im obavijest da u roku od 12 sati uklone snijeg i led.

Ako osobe iz stavka 1. ovoga članka ne postupe po obavijesti komunalnog redara, Općina će ukloniti snijeg i led putem treće osobe na odgovornost i trošak osoba iz stavka 1. ovoga članka.

### **VII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA**

#### **Članak 164.**

Predmeti, naprave i objekti postavljeni na javne površine, te na površine i objekte u vlasništvu drugih osoba suprotno odredbama ove odluke, smatraju se protupravno postavljenim napravama i objektima i moraju se odmah ukloniti.

#### **Članak 165.**

Vlasniku, odnosno korisniku protupravno postavljenog predmeta, naprave i objekta komunalni redar narediti će rješenjem njegovo uklanjanje.

Ako vlasnik, odnosno korisnik protupravno postavljenog predmeta, naprave i objekta ne postupi po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na odgovornost i trošak vlasnika, odnosno korisnika.

#### **Članak 166.**

U slučaju potrebe hitnog oslobađanja javne površine od protupravno postavljenog ili ostavljenog predmeta, naprave i objekta, radi osiguranja javnog reda i sigurnosti, te otklanjanja neposredne opasnosti za život i zdravlje ljudi ili imovinu veće vrijednosti, komunalno redarstvo može uz pomoć odgovarajućih službi, takve predmete, naprave i objekte odmah ukloniti s javne površine, te rješenjem obvezati vlasnika, odnosno korisnika da u roku od 30 dana od dana dostavljanja rješenja preuzme predmet, napravu i objekta uz prethodno plaćanje troškova postupka, prijevoza, čuvanja i drugih troškova, ako ih je bilo.

#### **Članak 167.**

Ukoliko je vlasnik ili korisnik protupravno postavljenog predmeta, naprave i objekta nepoznat, nalog za uklanjanje oglasiti će se na oglasnoj ploči Općine, u skladu s odredbama Zakona o općem upravnom postupku.

Uklonjeni predmet, napravu ili objekt vlasnik će preuzeti po namirenju troškova čuvanja, prijevoza i drugih troškova, ako ih je bilo.

#### **Članak 168.**

Ako obaviješteni vlasnik ili korisnik ne preuzme uklonjen predmet, napravu ili objekt, ili ako vlasnik ili korisnik nije poznat ili ga nije bilo moguće obavijestiti u dva pokušaja, s uklonjenim predmetom, napravom ili objektom postupiti će se po propisima koji uređuju postupanje s napuštenim stvarima.

#### **Članak 169.**

Ako predmet, naprava ili objekt koji je postavljen na javnu površinu temeljem odobrenja Nadležnog tijela ima nedostatke ili oštećenja ili nije postavljen sukladno odobrenju, komunalni redar narediti će vlasniku odnosno korisniku, uklanjanje nedostataka ili oštećenja, odnosno njegovo postavljanje sukladno odobrenju.

Ako vlasnik ili korisnik predmeta, naprave ili objekta u ostavljenom roku ne ukloni nedostatke ili oštećenja ili ne postavi predmet, napravu ili objekt sukladno odobrenju, komunalni redar narediti će njegovo uklanjanje s javne površine, o trošku vlasnika odnosno korisnika.

#### **Članak 170.**

Kad je za postavljanje predmeta, naprava i objekata na javnu površinu propisana ili ugovorena obveza plaćanja poreza i drugih naknada u korist Općine, a njihov vlasnik ili korisnik kao obveznik uplate poreza i naknada ne podmiri svoju obvezu u roku od 30 (trideset) dana od dana dospijanja, komunalni redar narediti će rješenjem uklanjanje postavljenog predmeta, naprave ili objekte s javne površine, po isteku roka od 8 (osam) dana od izrečene pisane opomene.

Ako vlasnik ili korisnik predmeta, naprave ili objekta ne postupi po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na trošak vlasnika, odnosno korisnika.

#### **Članak 171.**

Korisniku javne površine koji u roku važenja odobrenja ili ugovora za korištenje javne površine, dva puta povrijedi odredbe ove Odluke, uskratit će se daljnje korištenje javne površine, na način da će mu se ukinuti odobrenje za korištenje javne površine, odnosno raskinuti ugovor o korištenju javne površine, te će mu se narediti uklanjanje svih predmeta, naprava i objekata koji se nalaze na javnoj površini.

#### **Članak 172.**

Povrede odredbi ove Odluke od strane korisnika javne površine dokazuju se zapisnicima komunalnog redarstva.

#### **Članak 173.**

Komunalni redar narediti će vlasniku vozila koje se ne koristi u prometu (zbog dotrajalosti, oštećeno u sudaru, neregistrirano, neispravno i slično), kao i vlasniku kamperskog vozila, lake teretne prikolice i drugih priključnih vozila, plovnog objekta i olupine plovnog objekta, koji se nalaze na javnoj površini da u roku od tri dana ukloni vozilo s javne površine.

Ako komunalni redar ne utvrdi tko je vlasnik vozila iz stavka 1. ovoga članka, ostavit će na vozilu obavijest vlasniku da ga ukloni s javne površine u roku od tri dana.

Ako vlasnik vozila ne postupi po nalogu komunalnog redara, vozilo će biti uklonjeno putem treće osobe, a na odgovornost i trošak vlasnika vozila.

Prisilno uklonjeno vozilo odvozi se na odgovarajuće odlagalište, o čemu je komunalno redarstvo, ako je to moguće, dužno obavijestiti vlasnika. Ako vlasnik vozila ne preuzme vozilo u roku od 8 (osam) dana od dana primitka obavijesti i ne podmiri troškove uklanjanja i čuvanja (skladištenja) vozila, vozilo će biti prodano na javnoj dražbi.

Iznimno od stavka 4. ovoga članka, neispravno vozilo koje vlasnik ne ukloni s javne površine, a u takvom je stanju da nije za popravak, bit će na vlasnikov trošak odmah odvezeno na reciklažu.

#### **Članak 174.**

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila ostavljenog na javnoj zelenoj površini preko fizičke osobe obrtnika ili pravne osobe kojoj je Općina to povjerila, a na trošak vlasnika vozila.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila bez registarskih pločica parkiranog na javnoj površini preko pravne osobe ili fizičke osobe obrtnika kojoj je to Općina povjerila, a na odgovornost i trošak vlasnika vozila.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila koje onemogućuje pristup vozilu za otpad do mjesta na kojem se nalaze posude za otpad, preko pravne osobe ili fizičke osobe obrtnika kojoj je Općina to povjerila, a na odgovornost i trošak vlasnika.

#### **Članak 175.**

Reklame koje su postavljene bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju, ili po odobrenju kojem je istekao rok, odmah će se ukloniti.

Reklame će se ukloniti posredstvom komunalnog redarstva ili putem treće osobe, a o trošku vlasnika.

#### **Članak 176.**

U postupku uklanjanja protupravno postavljenih predmeta, naprava i objekata na javnoj površini, pored stvarnih troškova premještanja i čuvanja, može se naplatiti i paušalni iznos troškova i to:

- 200,00 kuna za premještanje,
- 50,00 kuna dnevno po m<sup>2</sup> površine za skladištenje.

### **VIII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA**

#### **Članak 177.**

Nadzor nad provedbom komunalnog reda propisanog ovom Odlukom obavlja komunalno redarstvo.

Poslove komunalnog redarstva obavljaju komunalni redari. Pri obavljanju poslova i zadataka komunalni redari mogu imati službenu iskaznicu. Oblik, sadržaj i način izdavanja iskaznica, utvrđuje načelnik Općine.

#### **Članak 178.**

Pravna osoba, fizička osoba obrtnik i fizička osoba, dužne su komunalnom redaru u provedbi njegovih ovlasti omogućiti nesmetano obavljanje nadzora i pristup do mjesta postupanja (prostorija, objekata, zemljišta, naprava i uređaja), dati osobne podatke i pružiti druge potrebne obavijesti o predmetima uredovanja.

U cilju uspostavljanja komunalnog reda i zaštite imovine Općine komunalni redar može poduzimati odgovarajuće mjere u zajedništvu s nadležnim državnim i drugim tijelima, odnosno zaštitarskim tvrtkama.

Komunalni redar u provedbi nadzora može zatražiti pomoć nadležne policijske uprave.

#### **Članak 179.**

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlaštenje fizičkim osobama, fizičkim osobama obrtnicima i osobama koje obavljaju drugu samostalnu djelatnost, te pravnim osobama:

- rješenjem narediti mjere i radnje u svrhu održavanja komunalnog reda;
- rješenjem narediti uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, naprava, objekata, uređaja, reklama i drugo;
- rješenjem zabraniti obavljanje radova;
- rješenjem zabraniti uporabu komunalnih objekata, uređaja i naprava, ukoliko postoje nedostaci, sve dok se oni ne uklone;
- rješenjem narediti vraćanje javne površine u prvobitno stanje;
- naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja;
- izdati obavezni prekršajni nalog i izreći novčanu kaznu;
- podnijeti optužni prijedlog radi pokretanja prekršajnog postupka.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba upravnom tijelu Splitsko - dalmatinske županije nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva, u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka rješenja.

Žalba uložena nadležnom tijelu iz prethodnog stavka ne odgađa izvršenje rješenja.

Ako pravne osobe, fizičke osobe obrtnici, osobe koje obavljaju drugu samostalnu djelatnost i fizičke osobe, ne postupe po rješenju komunalnog redara, izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na njihovu odgovornost i trošak.

#### **Članak 180.**

Za prekršaje propisane ovom Odlukom komunalni redar može od počinitelja prekršaja naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja u visini polovice propisanog minimuma novčane kazne, ako je prekršaj utvrdio obavljanjem nadzora u okviru svoje nadležnosti, neposrednim opažanjem, uporabom tehničkih uređaja, te pregledom vjerodostojne dokumentacije.

Smatrat će se da je novčana kazna iz stavka 1. ovog članka naplaćena na mjestu počinjenja prekršaja ako počinitelj prekršaja nije u trenutku kada je zatečen na mjestu počinjenja prekršaja u mogućnosti platiti novčanu kaznu, a istu plati u roku od tri dana, te dokaz o izvršenoj uplati dostavi komunalnom redarstvu.

Smatrat će se da je novčana kazna iz stavka 1. ovog članka naplaćena na mjestu počinjenja prekršaja ako počinitelj prekršaja nije utvrđen u trenutku počinjenja prekršaja ili nije zatečen na mjestu počinjenja prekršaja, a novčanu kaznu plati u roku od tri dana od primitka obavijesti o prekršaju te dokaz o izvršenoj uplati dostavi komunalnom redarstvu.

Usmeno izrečenu novčanu kaznu prema uvjetima stavka 1. ovoga članka komunalni redar naplatiti će od počinitelja prekršaja, uz izdavanje potvrde o tome, a bez izdavanja obaveznog prekršajnog naloga.

Ako počinitelj prekršaja, sukladno stavku 1., 2. i 3. ovoga članka, plati izrečenu novčanu kaznu, neće se voditi prekršajni postupak, izrečena novčana kazna se ne unosi u prekršajnu evidenciju, a počinitelj prekršaja se ne smatra osobom osuđenom za prekršaj.

#### Članak 181.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, komunalni redar izdat će mu obavezni prekršajni nalog s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od 8 (osam) dana od dana pravomoćnosti obaveznog prekršajnog naloga.

Obaveznim prekršajnim nalogom osim novčane kazne može se izreći i paušalna svota troška izdavanja obaveznog prekršajnog naloga u iznosu do 200,00 kuna.

Novčana kazna smatrat će se u cjelini plaćenom ako počinitelj prekršaja, u roku iz stavka 1. ovog članka plati dvije trećine izrečene novčane kazne.

### IX. KAZNENE ODREDBE

#### Članak 182.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. neodržavane i neuredne vanjske dijelove zgrade ne obnovi i ne održava tako da se obnovljeni dijelovi zgrade uklapaju u cjeloviti izgled zgrade (članak 4. stavak 2. Odluke);
2. djelomično uređuje pročelja višestambenih zgrada (članak 4. stavak 3. Odluke);
3. odmah ne otkloni oštećenja vanjskih dijelova zgrade (pročelje ili pokrov postojeće zgrade) zbog kojih postoji opasnost za život, zdravlje ili imovinu ljudi (članak 5. Odluke),
4. postupi protivno članku 6. Odluke,
5. postupi protivno članku 8. Odluke,
6. postupi protivno članku 10. stavak 1., 3. i 4. Odluke,
7. postupi protivno članku 11. Odluke,
8. postupi protivno članku 14. Odluke,
9. ne postavi na zgradu pločicu s kućnim brojem zgrade najkasnije do početka korištenja zgrade (članak 16. stavak 3. Odluke),
10. postupi protivno članku 17. Odluke
11. postupi protivno članku 18. Odluke,
12. postupi protivno članku 22. stavak 2., 3. i 4. Odluke,
13. postavlja plakate na mjestima koja ne služe za tu namjenu bez rješenja ili suprotno rješenju Nadležnog tijela (članak 23. stavak 5. Odluke),
14. ako postupi protivno članku 24. stavak 1. i 2. Odluke,
15. postavi reklamu na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 28. stavak 3. Odluke),
16. baca reklamne i druge letke (iz zrakoplova, balona i slično) bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 28. stavak 4. Odluke),
17. postavi reklamni pano na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 29. stavak 3. Odluke),
18. reklamni pano koji nema istaknutu reklamnu poruku ne prekrije odgovarajućim materijalom bijele boje (članak 29. stavak 5. Odluke),
19. postupi protivno članku 30. stavak 1. i 2. Odluke,
20. priključi reklamu, reklamni natpis i reklamni pano na sustav javne rasvjete (članak 31. Odluke),
21. postupi protivno članku 32. Odluke,
22. postupi protivno članku 34. stavak 3. i 4. Odluke,
23. postupi protivno članku 39. Odluke,
24. postupi protivno članku 40. stavak 4. Odluke,
25. postupi protivno članku 43 i 44. Odluke,
26. postupi protivno članku 45. stavak 3. i 6. Odluke,
27. postavlja javne telefonske govornice i poštanske sandučice bez odobrenja Nadležnog tijela (članak 46. stavak 4. Odluke),
28. na objekte, javne površine i druge prostore postavlja spomenike, spomen ploče, skulpture i slične predmete, te postavljene uklanja, bez odobrenje Nadležnog tijela (članak 47. Odluke),
29. postupi protivno članku 49. stavak 1. Odluke,
30. kolodvorsku zgradu, peron, sanitarni uređaj i pred prostor kolodvora, te čekaonicu putničkoga autobusnog i drugog prometa ne održava urednima, čistima i ispravnima (članak 50. stavak 1. Odluke),
31. autotaksi stajalište koristi protivno namjeni za koju je određeno (članak 51. stavak 2. Odluke),
32. postupi protivno članku 52. stavku 3. i 4. Odluke,
33. izlaže ili prodaje poljoprivredne, prehrambene i druge proizvod izvan prostora tržnica bez odobrenja Nadležnog tijela (članak 56. stavak 1. Odluke),
34. ne održava čistima i urednima groblja na području Općine (članak 59. stavak 1. Odluke),
35. redovno i na vrijeme ne zatraži čišćenje septičke jame kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćenja okoline (članak 61. stavak 1. Odluke),
36. izlijeva fekalije u vodotoke, odnosno van za to određenih mjesta (članak 61 stavak 7. Odluke),
37. postupi protivno članku 63. stavak 2. Odluke,
38. unutar građevinskog područja Općine drži životinje: kopitare, papkare i perad (članak 64. stavak 1. Odluke),
39. izvan građevinskog područja Općine drži životinje iz članka 64. stavak 1. Odluke, a njihovo držanje ne ispunjava higijensko-sanitarne, tehničke i druge propisane uvjete i ako ta područja držanja nisu usklađena sa Odlukom o uvjetima i načinu držanja domaćih životinja od 28.08.2019. godine,
40. uništava, oštećuje ili onečišćuje javne površine, te objekte i uređaje koji su na njima ili su njihov sastavni dio (članak 65. stavak 3. Odluke),
41. postavlja kante za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, stupove javne rasvjete, drveća i jarbole za isticanje zastava, te na drugim mjestima na kojima bi narušavali izgled naselja, zgrada ili bi ometale promet (članak 68. stavak 4. Odluke),
42. postupi protivno članku 69. stavku 1., 2. i 3. Odluke,
43. postupi protivno članku 70. Odluke,
44. postupi protivno članku 71. Odluke,
45. na javnoprometnim površinama ispred poslovnih prostora (radnji, prodavaonica, skladišta i slično) odlaže drvenu, kartonsku i drugu ambalažu, kao i druge neprimjerene predmete i materijal (članak 72. stavak 1. Odluke),
46. ispred zgrade i ograde, ili na zgradu i ogradu, odlaže uređaje i predmete koji mogu ozlijediti prolaznike ili im nanijeti neku štetu, te takve predmete i uređaje ostavljati na javnoprometnim površinama (članak 72. stavak 2. Odluke),

47. postupi protivno članku 74. Odluke,
48. bez odobrenja Nadležnog tijela ogradi javnoprometnu površinu postavljanjem zapreka, pokretnih naprava, objekata i uređaja(članak 76. Odluke),
49. oštećuje ili uništava postavljenu prometnu signalizaciju: vertikalnu, horizontalnu i svjetlosnu, kao i drugu opremu i uređaje na javnoprometnoj površini(članak 78. stavak 1. Odluke),
50. kao vlasnik, odnosno korisnik javne zelene površine istu ne održava i ne čisti(članak 79. stavak 3. Odluke),
51. postupi protivno članku 82. stavak 1. Odluke,
52. na javnim zelenim površinama obavlja bilo kakve radove ili prekopavanja bez odobrenja Nadležnog tijela(članak 83. Odluke),
53. redovito ne održava postavljene posude s ukrasnim biljem (članak 85. stavak 2. Odluke),
54. postupi protivno članku 86. stavak 1. Odluke,
55. postupi protivno članku 87. stavak 1. Odluke,
56. postupi protivno članku 88. stavak 1. Odluke,
57. kao vlasnik, odnosno korisnik vozila Nadležnom tijelu ne dostavi podatke o osobi koja je vozilo koristila u trenutku počinjenja prekršaja (članak 88. stavak 4. Odluke),
58. postupi protivno članku 89. Odluke,
59. postupi protivno članku 91. i 93. Odluke,
60. zauzme javnu površinu bez odobrenja ili protivno odobrenju Nadležnog tijela (članak 95. Odluke),
61. postupi protivno članku 96. stavak 2., 3. i 4. Odluke,
62. postavlja pokretne naprave, kioske, montažne objekte i slično bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela(članak 97. stavak 3. Odluke),
63. kao vlasnik pokretne naprave, kioska, montažnog objekta i slično, iste ne drži u urednom i ispravnom stanju, te ako redovito ne čisti njihov okoliš (članak 97. stavak 5. Odluke),
64. na javne površine postavlja montažne objekte i druge naprave za potrebe javnih manifestacija bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela(članak 98. stavak 1. Odluke),
65. na javnim površinama izlaže i nudi robu na prodaju putem pokretnih prodavača, te pruža marketinške i slične usluge, bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela(članak 99. stavak 1. Odluke),
66. na javnim površinama postavlja stolove, stolice, suncobrane, stalke, police, reklamne panoe i slično, bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 100. stavak 6. Odluke),
67. kao vlasnik ili korisnik poslovnog prostora javnu površinu koju koristi ne održava čistom i urednom (članak 101. stavak 1. Odluke),
68. kao vlasnik ili korisnik poslovnog prostora nakon isteka ugovora ili rješenja o korištenju javne površine ne ukloni stolove, stolice i ostalu opremu s javne površine, te ako istu ne dovede u prvobitno stanje (članak 102. Odluke),
69. uređuje i oprema odobrenu javnu površinu, što podrazumijeva veće, složenije i obimnije zahvate u prostoru, bez posebnog odobrenja načelnika i Nadležnog tijela (članak 103. Odluke),
70. postupi protivno članku 104. stavak 3. i 5. Odluke,
71. kao vlasnik reklame na javnoj površini istu ne drži u urednom i ispravnom stanju (članak 105. stavak 4. Odluke),
72. postavlja reklamu na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 107. stavak 4. Odluke),
73. za zaustavljanje i parkiranje autobusa, koji prevoze turističko-izletničke grupe, radi ulaska i izlaska putnika, koristi javnoprometne površine koje nisu određene za tu namjenu (članak 108. stavak 2. Odluke),
74. za zaustavljanje i parkiranje vozila koristi javnoprometne površine koje nisu označene prometnom signalizacijom kao javno parkiralište (članak 108. stavak 3. Odluke),
75. na javnim površinama ostavlja vozila koja se zbog dotrajalosti ne upotrebljavaju u prometu - oštećena u sudaru, neregistrirana, neispravna i slično (članak 108. stavak 4. Odluke),
76. bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela postavlja objekte, uređaje ili naprave, te obavlja bilo kakve radove na javnim zelenim površinama (članak 109. stavak 5. Odluke),
77. postavlja parkovnu opremu na javnim zelenim površinama bez odobrenje ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 110. stavak 5. Odluke),
78. postupi protivno članku 112. Odluke,
79. na javnim površinama obavlja bilo kakve radove bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju Nadležnog tijela(članak 113. stavak 1. Odluke),
80. nakon izvršenih radova na javnim površinama istu ne vrati u prvobitno stanje (članak 113. stavak 4. Odluke),
81. na javnoj površini i drugoj površini uz nju obavlja radove iz članka 114. stavak 1. Odluke bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 114. stavak 4. Odluke),
82. kao investitor, odnosno izvođač radova, nakon ishodovanja odobrenja iz članka 114. stavak 2. Odluke, a prije započinjanja radova, te nakon završetka istih, o tome ne obavijesti komunalno redarstvo (članak 116. Odluke),
83. kao investitor, odnosno izvođač prilikom izvođenja radova iz članka 114. stavak 1. Odluke ne poduzme sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti, te mjere zaštite javne površine (članak 116. stavak 1. Odluke),
84. postupi protivno članku 118. stavak 2. Odluke,
85. postupi protivno članku 119. Odluke,
86. postupi protivno članku 120. stavak 1. Odluke,
87. postupi protivno članku 121. stavak 1. i 2. Odluke,
88. postupi protivno članku 122. Odluke,
89. postupi protivno članku 123. Odluke,
90. postupi protivno članku 124. stavak 2. Odluke,
91. ako postupi protivno članku 125. stavak 3. Odluke,
92. kao proizvođač otpada ne koristi usluge sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na način i pod uvjetima propisanim ovom Odlukom (članak 128. stavak 2. Odluke),
93. svoj komunalni otpad ne odlaže u postavljene posude za odlaganje komunalnog otpada (članak 128. stavak 3. Odluke),
94. ako posude za komunalni otpad ne održava u čistom i urednom stanju (članak 133. stavak 1. Odluke),
95. bez suglasnosti Nadležnog tijela postavi posude za komunalni otpad (spremnike i slično) na mjestu iz članka 133. stavka 2. Odluke (članak 133. stavak 3. Odluke),
96. postupi protivno članku 134. stavak 2. Odluke,
97. postupi protivno članku 135. Odluke,
98. postupi protivno članku 136. stavak 1. i 2. Odluke,
99. posude za odlaganje komunalnog otpada pretrpava otpadom na način da se time otežava zatvaranje posude (članak 137. stavak 3. Odluke), te ako odlaže otpad izvan posuda za otpad (članak 137. stavak 4. Odluke),
100. postupi protivno članku 139. Odluke,
101. postupi protivno članku 140. Odluke,
102. odlaže komunalni otpad u spremnike koji su u tuđem vlasništvu (članak 142. Odluke),
103. kao Korisnik usluge u svezi prikupljanja i odvoza komunalnog otpada ne provodi napatke Davatelja usluge (članak 143. Odluke),

104. na području Općine zakopava ili spaljuje komunalni otpad (članak 144. Odluke),
105. odlaže krupni otpad pored posuda za kućni otpad (članak 146. stavak 1. Odluke),
106. odlaže krupni otpad na nogostupe i druge javne površine, kao i površine koje neposredno graniče s javnim površinama (članak 146. stavak 3. Odluke),
107. kao proizvođači tehnološkog otpada, isti ne sakupljaju i ne odlažu prema vrsti, u posebne posude, na prikladnim mjestima i unutar svog prostora, objekata ili zemljišta (članak 150. Odluke),
108. kao Korisnik usluge odvoza otpada neposredno prije useljenja u stambeni objekt, odnosno prije početka obavljanja djelatnosti, pismeno ne obavijesti Davatelja usluge o svim potrebitim podacima radi uvođenja u evidenciju (članak 152. stavak 1. Odluke),
109. postupi protivno članku 153. Odluke,
110. kao Korisnik usluge ne prikuplja odvojeno staklenu ambalažu, PET ambalažu, papir, baterije, te ako ih ne odlaže u odgovarajuće spremnike (članak 155. stavak 1. Odluke),
111. kao Davatelj usluge redovito ne prazni spremnike na zelenim otocima i u reciklažnim dvorištima (članak 158. stavak 2. Odluke), te ako oštećene spremnike na zelenim otocima ne zamijeni novima u što kraćem roku (članak 159. stavak 3. Odluke),
112. postupi protivno članku 159. stavku 1. i 2. Odluke,
113. postupi protivno članku 160. Odluke,
114. postupi protivno članku 161. Odluke,
115. postupi protivno članku 162. stavku 2. Odluke,
116. postupi protivno članku 163. Odluke,
117. komunalnom redaru u provedbi njegovih ovlasti onemogućiti nesmetano obavljanje nadzora i pristup do mjesta postupanja (prostorija, objekata, zemljišta, naprava i uređaja), ne da osobne podatke i ne pruži druge potrebne obavijesti o predmetima uređivanja (članak 179. stavak 1. Odluke).

#### **Članak 183.**

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kn kaznit će se za prekršaje iz članka 182. stavka 1. ove Odluke odgovorna osoba u pravnoj osobi.

#### **Članak 184.**

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 5.000,00 kn kaznit će se za prekršaje iz članka 182. stavka 1. ove Odluke fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, koja počini prekršaj u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

#### **Članak 185.**

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 1.000,00 kn kaznit će se fizička osoba ako:

1. počini prekršaj iz članka 182. stavka 1. ove Odluke,
2. piše grafite, poruke i slično, te na drugi način uništava vanjske dijelove zgrade (članak 4. stavak 4. Odluke),
3. oštećuje i uništava, te neovlašteno skida i mijenja ploče i pločice iz članka 16. stavka 1. i 2. Odluke (članak 16. stavak 5. Odluke),
4. ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom prlja i uništava (članak 22. stavak 3. Odluke),
5. se kupa u javnim vodoskocima i fontanama, te ako vadi novac bačen u javne vodoskoke i fontane (članak 45. stavak 4. Odluke),
6. dovodi i pušta kućne ljubimce na prostore dječjih igrališta, cvjetnjake ili uređene travnjake, te prirodne i ređene plaže (članak 73. stavak 1. Odluke),
7. odmah ne očisti javnu površinu koja je onečišćena otpacima njegovog kućnog ljubimca (članak 73. stavak 2. Odluke),
8. na javnim površinama konzumira alkoholna pića (članak 74. stavak 1. Odluke),
9. crta i piše po javnoprometnim površinama bez odobrenja Nadležnog tijela (članak 77. stavak 1. Odluke),
10. postupi protivno članku 78. stavak 2. i 3. Odluke,
11. parkove, trgove, parkirališta, travnjake, dječja igrališta, rekreacijske površine, zelene površine, klupe i druga javna mjesta, koristiti za ležanje i spavanje (članak 91. Stavak 4. Odluke),
12. cijepa drva i izvodi slične radove na javnoprometnim površinama (članak 124. Odluke),
13. prebire po otpadu i odnosi otpad ili dijelove otpada iz posuda za otpad, na način da se pri tom otpad rasipa oko posude za otpad i onečišćuje javna površina (članak 138. stavak 1. Odluke),
14. parkira vozilo na način da se onemogućiti pristup specijalnom vozilu za odvoz otpada ili na drugi način onemogućiti odvoz otpada (članak 141. Odluke).

#### **Članak 186.**

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 1.000,00 kn kaznit će fizička osoba –roditelj, odnosno staratelj djeteta koje je počinilo prekršaj iz članka 182. stavak 1. i članka 185. stavak 1. ove Odluke, ako je propustio dužnost staranja o djetetu. Dijete je osoba do navršениh 14 godina života.

## **X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 187.**

Načelnik po potrebi donosi pojedinačne akte radi provedbe odredaba ove Odluke.

#### **Članak 188.**

Za predmete, naprave i objekti postavljene na javne površine, te na površine i objekte u vlasništvu drugih osoba bez odobrenja Nadležnog tijela, a prije stupanja na snagu ove Odluke, potrebno je ishoditi odobrenje, u protivnom isti će biti uklonjeni.

#### **Članak 189.**

Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu ( „Službeni glasnik Općine Muć ” broj 04/2012 ).

#### **Članak 190.**

Postupci započeti do stupanja na snagu ove Odluke nastavit će se i dovršiti po odredbama Odluke o komunalnom redu Općine Muć ( „Službeni glasnik Općine Muć ” broj 04/2012 ).

#### **Članak 191.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Muć.