

Na temelju odredbe članka 2.,4. I 29 Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne Novine“ broj:36/95,70/97,128/99,57/00,129/00,59/01 ,pročišćeni tekst 26/03,82/04 i 178/04),članka 10 Zakona o otpadu („Narodne Novine“ broj:34/95), te članka 31 Statuta općine Muć („Službeni glasnik općine Muć broj:9/09),Općinsko vijeće Općine Muć ,na 6. sjednici održanoj dana 03.ožujka 2010, donijelo je:

O D L U K U

O skupljanju,odvozu,odlaganju komunalnog otpada i načinu obračuna troškova gospodarenja komunalnim otpadom iz kućanstava na području općine Muć

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se odlukom uređuje skupljanje i odvoz otpada,obrađivanje i trajno odlaganje komunalnog otpada na uređeno odlagalište,nadzor,mjere za provođenje i kaznenen odredbe.

Članak 2.

Na područje općine Muć fizičke i pravne osobe obvezane su koristiti usluge skupljanja i odvoza komunalnog otpada te poštivati odredbe ove Odluke i drugih propisa koji uređuju ove odnose.

Članak 3.

Osnovni ciljevi postupanja s otpadom su izbjegavanje i smanjivanje nastajanje otpada i smanjivanje opasnih svojstava otpada čiji nastanak se ne može spriječiti:sprečavanje nenadziranog postupanja s otpadom,iskorištavanje vrijednih svojstava otpada u materijalne i energetske svrhe i njihovo obrađivanje prije odlaganja,odlaganje otpada na odlagalištu, saniranje otpadom onečišćenih površina.

Članak 4.

S otpadom se mora postupati na način da se izbjegne opasnost za ljudsko zdravlje:opasnost za biljni i životinjski svijet,onečišćivanje okoliša (voda,mora,tla,zraka) iznad propisanih graničnih vrijednosti,nekontrolirano odlaganje i spaljivanje,nastajanje eksplozija ili požara, stvaranje buke i neugodnih mirisa,pojavljivanjei razmnožavanje štetnih životinja ili biljaka, te razvoj patogenih mikroorganizama,narušavanje javnog reda i mira.

Članak 5.

Komunalne usluge iz članka 1 ove Odluke obavlja isporučitelj usluga.

Isporučitelj usluga dužan je trajno, kvalitetno i pravovremeno obavljati komunalne djelatnosti, osigurati održavanje komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti, te poduzimati mjere za očuvanje i zaštitu okoliša.

II VRSTE, SKUPLJANJE I ODVOZ OTPADA

Članak 6.

Otpadom se smatraju stvari i predmeti koje je pravna ili fizička osoba odbacila ili odložila, namjerava ih ili mora odložiti.

Članak 7.

Otpad se razvrstava sukladno odredbama Pravilnika o vrstama otpada, ovisno o svojstvima i mjestu nastanka na:

1. komunalni otpad
 - 1.1 otpad iz kućanstva
 - 1.2 otpad s javnih površina
 - 1.3 krupni kućni otpad
2. tehnološki otpad
3. opadni otpad
4. interni otpad

Članak 8.

Komunalni otpad je otpad iz kućanstva, otpad koji nastaje čišćenjem javnih površina i otpad sličan otpadu iz kućanstva koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima.

Otpadom iz kućanstva smatraju se kruti otpaci koji svakodnevno nastaju u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada, garažama i drugim pomoćnim gradskim zgradama (konobe, kantine, podrumi i sl.), dvorištima, okućnicima, poslovnim prostorima koji je po svojoj veličini i prirodi mogu odlagati u kontejnere.

Otpadom s javnih površina smatraju se otpaci koji nastaju čišćenjem javnih površina npr. zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, trgova, parkova, javnih prometnih površina osim javnih cesta.

Krupnim kućnim otpadom smatraju se kruti otpaci koji nastaju u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada, gospodarstvu, ustanovama, uslužnim djelatnostima i sl. a koji se po svojoj veličini ne mogu odlagati u kontejnere npr. kućanski aparati, sanitarni uređaji, pokućstvo i sl.

Članak 9.

Tehnološki otpad je otpad koji nastaje u proizvodnim procesima u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima, a po veličini, sastavu i svojstvu razlikuje se od komunalnog otpada.

Članak 10.

Opasni otpad je otpad koji sadrži tvari koje imaju jedno od ovih svojstava:

Eksplozivnost, reaktivnost, zapaljivost, nagrizanje, nadržaljivost, štetnost, toksičnost, infektivnost, kancerogenost, mutagenost, teratogenost, ekotoksičnost i svojstvo otpuštanja otrovnih plinova kemijskom reakcijom ili biološkom razgradnjom

Komunalni i tehnološki otpad svrstavaju se u opasni otpad ako sadrže tvari koje imaju jedno od spomenutih svojstava.

Članak 11.

Interni otpad je otpad koji uopće ne sadrži ili sadrži malo tvari koja podliježu fizikalnoj, kemijskoj i biološkoj razgradnji, pa ne ugrožavaju okoliš.

2. SKUPLJANJE OTPADA

Članak 12.

Skupljanje otpada je skup organiziranih djelatnosti skupljanja, razvrstavanja i prijevoza.

Otpad se mora skupljati u odgovarajuće kontejnere i prevoziti u vozilima namijenjenim za prijevoz otpada.

Članak 13.

Skupljač otpada smije obavljati djelatnost skupljanja i razvrstavanja otpada samo ako ima valjanu pravnu osnovu za korištenje skladišta otpada ili reciklažnog dvorišta (pravo vlasništva,ugovor, itd)

Članak 14.

Skupljanje i odvoz otpada s javnih površina propisati će se posebnom odlukom.

Članak 15.

Komunalni otpad prema načinu njegova skupljanja i skladištenja razvrstava se na:

1. Korisni otpad- koji se sastoji od otpadaka čija se vrijedna svojstva mogu korisno upotrijebiti npr. Papir, staklo,metal,karton i dr.
2. Ostali otpad

Članak 16.

Korisnici komunalnih usluga korisni otpad odlažu u kontejnere koje na prikladnom mjestu i dovoljnom broju,postavlja isporučitelj usluge.

Na spremnicima za korisni otpad mora stajati oznaka o vrsti otpada koja se u njega odlaže.

Isporučitelj usluge dužan je obavijestiti korisnike komunalnih usluga o mjestu odlaganja korisnih otpadaka.

Članak 17.

Ostali otpad (koji nastaje nakon izdvajanja korisnog otpada) skuplja se u odgovarajuće kontejnere za kućni otpad.

Članak 18.

Kontejneri za odlaganje kućnog otpada su:

- Kontejneri zapremine 1100 litara
- Kontejneri zapremine 5000 litara

Članak 19.

Tip kontejnera za skupljanje otpada određuje isporučitelj usluge ovisno o:

- Veličini urbanog područja, gustoći stanovanja i broju stanovnika, stanju prometnica, tehnologiji odvoza.

Članak 20.

Mjesto za smještaj kontejnera za otpad određuje isporučitelj usluge u dogovoru s nadležnim tijelom jedinice lokalne samouprave (komunalno redarstvo= i odjelom prometne policije).

Članak 21.

Broj kontejnera za sakupljanje otpada određuje se ovisno o intenzitetu odvoza, količini komunalnog otpada i površini stambeno poslovnog prostora na određenom području.

Članak 22.

Korisnik usluga odvoza dužan je isti odlagati u kontejnere, tako da se otpad ne rasipa i da se kontejneri ne oštećuju, te je dužan iste zatvoriti.

Korisnik usluge dužan je provoditi naputke isporučitelja usluga u vezi skupljanja i odvoza otpada.

Članak 23.

Odlaganje otpada izvan kontejnera za otpad zabranjeno je.

U kontejnere za otpad ne smiju se odlagati tekuće i polutekuće tvari, žar, građevinski materijal, leševi životinja, električne baterije, akumulatori, autogume, otpad iz klaonice i mesnica, granje, smeće iz vrta, opasni otpad i tehnološki otpad.

Članak 24.

Na mjesto označeno za smještaj kontejnera za otpad zabranjeno je parkiranje vozila
Kontejneri za otpad ne smiju se pomicati s mjesta označenih za njihov smještaj.

Članak 25.

Isporučitelj usluge koji odvozi komunalni otpad,može pozvati specijalno vozilo za uklanjanje vozila (pauk),ako je zbog nepropisnog parkiranja onemogućen pristup kontejnerima.

Troškove koji nastaju uklanjanjem nepropisno parkiranog vozila snosi vlasnik tog vozila.

Članak 26.

Krupni kućni otpad skuplja se u kontejnere zapremine 5000 litara.

Isporučitelj usluge dužan je obavijestiti korisnike komunalne usluge o vremenu i mjestuskupljanja komunalnog kućnog otpada.

Članak 27.

U kontejneru za otpad isključivo se može odlagati otpad za koji je taj kontejner namijenjen odnosno označen.

Zabranjeno je prebiranje i odnošenje otpada iz kontejnera.

Članak 28.

Pravne i fizičke osobe koje proizvode tehnološki i opasni otpad (u daljnjem tekstu:proizvođač tehnološkog i opasnog otpada) dužne su skupljati i odlagati taj otpad prema njegovoj vrsti u posebne kontejnere na prikladnim mjestima na neketnini koju koriste,sukladno posebnim propisima.

Proizvođač tehnološkog i opasnog otpada dužan je osigurati odvoz tog otpada na mjesta određna za njihovo odlaganje odnosno uništenje.

Proizvođač tehnološkog i opasnog otpada dužan je skupljaču tog otpada predati prateći list s podacima o vrsti,mjestu nastanka,količini i načinu pakiranja otpada,te odgovara za točnost podataka navedenih u pratećem listu,sve sukladno posebnom propisu.

Skupljač tehnološkog i opasnog otpada ne smije preuzeti otpad koji ne odgovara podacima u pratećem listu.

Članak 29.

Pravna ili fizička osoba koja proizvodi otpad (tehnološki i opasni) i isporučitelj usluga, sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada, obvezni su voditi očevidnik s podacima o vrsti, količini, mjestu nastanka, načinu i mjestu skladištenja, obrađivanja i odlaganja otpada.

Podatke iz prethodnog stavka o postupanju s komunalnim otpadom isporučitelj usluge dostavlja tromječno jedinstvenom upravnom odjelu Općine Muć na propisanom obrascu.

Proizvođač otpada dužan je burzi otpada pri Hrvatskoj gospodarskoj komori svakog mjeseca prijavljivati podatke o količinama i vrstama otpada.

Članak 30.

Ambalažni otpad mora se odvojeno skupljati i posebno označavati sukladno Pravilniku o postupanju s ambalažnim otpadom .

3. ODVOZ OTPADA

Članak 31.

Na području općine Muć organizira se redovni odvoz komunalnog otpada.

Komunalni otpad odvozi isporučitelj usluge. (KOMUNALNI POGON)

Redovni odvoz komunalnog otpada vrši se na način i u vrijeme određeno Programom odvoza komunalnog otpada, o kojem isporučitelj usluge obavještava korisnike usluga.

Članak 32.

Komunalni otpad odvozi se suvremenim vozilima namijenjenim za prijevoz otpada.

Vozila namijenjena za prijevoz otpada moraju se nakon dnevne upotrebe oprati i dezinficirati.

III POSTUPANJE SA SAKUPLJENIM OTPADOM

Članak 33.

Skupljanje otpada je skup organiziranih djelatnosti skupljanja, razvrstavanja i prijevoza

1. SKLADIŠTENJE OTPADA

Članak 34.

Skladištenje otpada je organizirana djelatnost privremenog odlaganja otpada u građevine za skladištenje otpada-skladišta. Otpad čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti, privremeno se skladište u građevine za skladištenje otpada. Taj se otpad prodaje na tržištu, a iznimno se može odložiti na odlagalište otpada, ukoliko je to gospodarski opravdano (ne može se prodati) i nije štetno za okoliš, uz suglasnost županijskog ureda za poslove zaštite okoliša.

Građevina za skladištenje otpada mora biti tako opremljena da omogući skladištenje otpada odvojeno po vrstama.

Skladište otpada mora biti tako opremljeno da spriječi rasipanje otpada, rasipanje ili proljevanje otpada, širenje prašine, buke, mirisa ili drugih emisija.

O vrsti i količini otpada koji se skladišti vodi se očevidnik.

3. ODLAGANJE OTPADA

Članak 35.

Odlaganje otpada je organizirana djelatnost trajnog odlaganja otpada na građevinu za tu namjenu-odlagališta (deponij) , koje mora udovoljavati uvjetima normiranim u Zakonu o otpadu.

IV SREDSTAVA ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH USLUGA

Članak 36.

Sredstva za obavljanje komunalnih usluga prema ovoj Odluci osiguravaju se iz Zakonom utvrđenih izvora

Visinu cijene i način plaćanja usluge određuje isporučitelj usluge –Jedinstveni upravni odjel općine Muć u čijem sastavu djeluje Vlastiti komunalni pogon.

Obveznik plaćanja cijene komunalne usluge za pružene komunalne usluge je vlasnik nekretnine ili njezin korisnik.

Članak 37.

Cijena komunalnih usluga reguliranih ovom Odlukom određuje se:

- Za kućanstva 10 kuna po jednom članu domaćinstva, a svakog narednog člana cijena se uvećava za 2 kune

Za pravne osobe kako slijedi:

	koef.zag.	cijena litre
1.Ustanove i organizacije socijalne zaštite,odgojne i prosvjetne (vrtići,đački studentski domovi,škole i fakulteti),kulturne ustanove (muzeji,galaerije,kazališta kino dvorane,videoteke),vjerske i humanitarne ustanove,športske ustanove i objekti		
- Kancelarijski prostor (uredi,biroi,predstavništva).....1.....	1	0,048 kune
2.Zdravstvene ustanove (bolnice,domovizdrvlja,stacionari Ambulante,ljekarne)objekti i ustanove Općine,županije Republike Hrvatske.....1,5.....	1,5	0,072 kune
3.Hoteli,pansioni,odmarališta,turistički objekti sa		
Sezonskim poslovanjem.....2,5.....	2,5	0,12 kune
4.Proizvodna i uslužna poduzeća,zanatska i uslužna poduzeća		
I radnje (postolari,brijači,cvjećarnice,fotografi,zlatari, Filigrani,limari,autolimari,vulkanizeri,kemisjke čistionice,butici I ostale zanatske i uslužne radnje,proizvodnja i uslužna djelatnost	4	0,192 kune
5.Pekare,trgovine tekstilom,konfekcijom,trikotažom,obućon, Galanterijom,knjižare,papirnice i ostale trgovačke radnje		
Isključujući trgovine iz grupe 6.....6.....	6	0,288kune
6.Robne kuće,prodajni centri,skladišta i stovarišta		

(otvoreni i zatvoreni poslovni prostori), samoposluge, diskonti,

Prodavaonice prehrambenih proizvoda, prodavaonice mješovite robe 8.....0,384
kune

7. Ugostiteljske radnje (kafići, picerije, gostionice i radnje za

Prodaju toplih i hladnih jela i pića), radnje na javno prometnim

Površinama, domovi za stare i nemoćne osobe.....10.....0,48kune

Cijena komunalnih usluga izračunava se umnoškom cijene koef. onečišćenja i volumena sakupljenog otpada (cijena litre) za pravne osobe, a za kućanstva umnoškom cijene po članu sabrojem članova kućanstva i to za jednog člana 10 kuna, a za svakog narednog člana po dvije kune.

Posebne usluge:

Fizičke osobe koje uredno plaćaju odvoz smeća imaju pravo na korištenje velikog kontejnera jedanput tokom godine, a inače za svaki naredno korištenje naplaćuje se iznos od 240 kuna.

Pravne osobe imaju pravo na vanredno korištenje velikih kontejnera zapremine 5000 litara umanjeno za 50% odnosno 480 kuna.

Članak 38.

Naknadu za odvoz komunalnog otpada dužni su plaćati korisnici usluga koji se nalaze na području gdje je organiziran odvoz komunalnog otpada.

Iznimno od prethodnog stavka ovog članka vlasnici kuća za odmor plaćaju naknadu za odvoz otpada za vrijeme korištenja kuće za odmor, a najmanje 6 mjeseci tijekom godine.

Članak 39.

Korisnik usluge dužan je isporučitelja usluge pravovremeno (najmanje 15 dana ranije) pisanim putem obavijestiti o početku potrebe pružanja usluge odvoza otpada, o prestanku korištenja objekta (objekt ili stan zaključan ili prazan) UKOLIKO SE ISTI NEĆE KORISTITI DUŽE OD TRI MJESECA, te o svim promjenama do kojih dolazi kod korisnika na površini prostora sa kojeg se odvozi kućni otpad.

Korisnik komunalne usluge dužan je omogućiti isporučitelju usluge pristup na nekretninu radi izmjere i izračuna ukupne površine stambenog ili poslovnog prostora korisnika usluge, te ga obavijestiti o svakoj promjeni tvrtke, sjedišta ili adrese kao i promjene obveznika plaćanja komunalne usluge.

Obveza plaćanja naknade za pružanje usluga odvoza otpada prestaje istekom mjeseca u kojem je izvršeno prijavljivanje korištenja objekta, iznimno s mjesecom prestanka korištenja poslovnog ili stambenog prostora kada je to utvrđeno odlukom nadležnih tijela.

V. MJERE ZA PROVOĐENJE OVE ODLUKE

Članak 40.

Nadzor nad provođenjem ove Oluke obavlja načelnik komunalni redar.

Posebne odredbe koje se odnose na mjere prođenja nadzra utvrđene su odredbama Odlukeo komunalnom redu Općine Muć.

Članak 41

U obavljanju nadzora, komunalni redar ovlašten je:

- nadzirati primjenu ove Odluke
- narediti obavljanje radova ako očevidom utvrdi da se oni ne obavljaju sukladno odredbama ove odluke prema programu
- zabraniti upotrebu neispravnog komunalnog objekta, uređaja ili naprave,
- predložiti pokretanje prekršajnog postupka
- izricati i naplaćivati mandatne kazne
- poduzimatidruge radnje i mjere za koje je ovašten.

Članak 42.

Novčanom kaznomu iznosu od 100,00 kuna do 2.000,00 kuna kazniti će se za prekršaj korisnici komunalnih usluga (pravne osobe i fizičke osobe koje obavljaju gospodarsku ili uslužnu djelatnost) ako:

1. s otpadom ne postupe u skladu s odredbom članka 4 ove Odluke
 2. ne postupe sukladno odredbi članka 16 ove Odluke
 3. ne postupi sukladno odredbi članka 30 ove Odluke
 4. se ne pridržava odredbi članka 31 st.1 ove Odluke
 5. ne povjeri odvoz komunalnog otpada isporučitelu usluga sukladno članku 3 ove Odluke
- Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 kuna do 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj iz stavka 1 ovog članka i odgovorna osoba korisnika komunalnih usluga.

Članak 43.

Novčanomkaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj korisnici komunalnih usluga(fizičke osobe) ako:

1. s otpadom ne postupe u skladu s odredbom članka 4 Ove odluke
2. ne postupe sukladno odredbi članka 16 ove odluke
3. ne pridržavaju se odredbe članka 17 ove Odluke
4. ne pridržavaju se odredbe članka 21 ove Odluke
5. ne pridržavaju se odredbe članka 22 ove Odluke
6. ne pridržavaju se odredbe članka 23 ove Odluke
7. ne pridržavaju se odredbe članka 24 ove Odluke
8. ne pridržavaju se odredbe članka 25 ove Odluke
9. ne povjeri odvoz komunalnog otpada isporučitelju usluga sukladno članku 31
Komunalni redar ovlašten je odmah naplatiti novčanu kaznu za prekršaj iz stavka 1 ovog članka kada učinitelj zatekne u izvršenju istog.
O naplaćenju kazni izdaje se potvrda.

Članak 44.

Na osnovu policijske prijave, službene osobe inspekcijskog tijela, komunalnog redara utemeljene na neposrednom zapažanju, nadležno tijelo jedinice lokalne samouprave podnijeti će prekršajnom sudu zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka.

Članak 45.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku općine Muć“, primjenjuje se od 01.01.2010 godine

KLASA:021-05/10-01/01
URBROJ:2181/02-01-10-2
U Donjem Muću, 03. ožujka 2010

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
MUĆ
Marko Piplica